



Szövetségi Hírlevél



KÉTHAVONTA MEGJELENŐ BULLETIN
CSAK AZ IPOSZ TAGSZERVEZETEI RÉSZÉRE

III. évfolyam 4. szám

2008. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK:

Elnöki közlemények:

Felhívás az Országos Elnökség tagjaihoz	1
Emlékeztető a 2008. július 10-i Ügyvezetők Országos Értekezletéről	2
KÉRDŐÍV az IPOSZ újabb szolgáltatásainak bevezetéséhez	4
Az Esztergomi Ipartestület javaslata a 2008. évi Cselekvési Program megvalósításához	5
A munkavédelem és a munkabiztonság	5
Tájékoztató az IPOSZ Szakmai Útleveleiről	8
Az Országos Mediációs Egyesület együttműködési ajánlata	13
Tájékoztató az IPOSZ Szociális, Tanulmányi és Sajtó Nívódíj Alapítvány megszűnéséről	14
Tájékoztató a TEÁOR számok átsorolásával kapcsolatos egyeztető tárgyalásról	14
TEÁOR átsorolással kapcsolatos probléma adatrögzítő lapja	15
A Minisztérium koncepciója a TEÁOR számok átsorolási problémájának megoldására	16
Alapítványok és egyesületek adatváltozásának bejelentése	17
Tájékoztató a 2008. január 1-től hatályos Szakmakód jegyzékről	22
Telepengedély	22

Nemzetközi és Oktatási Igazgatóság közleménye

Kisvállalkozói törvény	29
------------------------	----

Informatika

48

Az IPOSZ Kht. közleménye

49

Elnöki közlemények

Az alábbi megkereséssel fordulok az Országos Elnökség tagjaihoz

Hivatkozva az Alapszabály VI/55./a-b-c. bekezdésére kérem az országos elnökségi tagokat, hogy a munkaterv ismeretében a megjelölt országos elnökségi ülések előtt hívják össze a megyei képviselő csoportot, az adott témák megtárgyalása tekintetében, annak érdekében, hogy ne egy szűkebb csoport véleményét, hanem az adott területükön működő ipartestületek képviselői véleményének összességét képviseljék.

Az elnökségi ülésen az ipartestületi képviselők által elmondott véleményt képviseljék és ha lehet írásban, illetve szóban tájékoztassák az IPOSZ Országos Elnökségét, annak érdekében, hogy a testület az ismeretek teljes birtokában hozhassa meg döntését, amelyet az Ügyvezető Elnökség és nem utolsó sorban az IPOSZ országos elnöke képviselni tudjon.

Elnöki közlemények

Az IPOSZ tagszervezetei ügyvezetőnek részvételével 2008. július 10-én megrendezésre került az Ügyvezetők Országos Értekezlete. Az értekezleten elhangzott észrevételekről, javaslatokról, jövőbeni ipartestületi feladatokról emlékeztetőt készítettünk, melyet az alábbiakban teszünk közzé:

E M L É K E Z T E T Ő

(2008. július 10.)

Ügyvezetők Országos Értekezlete

Az IPOSZ 2008. évi munkatervében programba vette a szövetség tagszervezeteinek ügyvezetői részére egy értekezlet megrendezését. Fő célunk az volt, hogy a 2008. május 29-én megtartásra került XX. Közgyűlés határozataiból adódó ipartestületi feladatokat megbeszéljük az ipartestületek ügyvezetőivel. A közgyűlési határozatokhoz az Ügyvezető Elnökség tagjai fűztek koreferátumokat.

Ennek felkészítését segítette elő Szövetségi Hírlevelünk 2008. júniusi 3. száma.

Röviden összefoglalva a következő témákról tanácskoztunk.

1. Alkotmánybíróági beadvány – az IPOSZ-KISOSZ közös anyaga – a nyugdíjas vállalkozók egyösszegű egészségügyi szolgáltatási járulék fizetési kötelezettség eltörléséről.

2. A TEÁOR számok ügyében történt IPOSZ érdekképviselői munkának menetéről, az elért eredményről és az ipartestületi teendőkről.

3. Az IPOSZ Közgyűlés Nyilatkozatának és Állásfoglalásának megtárgyalása, és az abból adódó ipartestületi feladatok megbeszélése a Szolgáltató ipartestületek fejlesztése céljából.

4. Az IPOSZ 2008. évi Cselekvési programjából adódó feladatok áttekintése.

5. Az OPTEN-nel kötött Együttműködési Szerződés lehetőségeinek áttekintése.

Az értekezletre külön felkért előadókkal a következő napirendi pontokat tárgyaltuk meg:

1. A TEÁOR számokkal kapcsolatos ipartestületi információ-gyűjtés az őszi szakmai tárgyalásokhoz.

2. A területi ipartestületek jelzése alapján a tagságot megzavaró Építkezők Fogyasztóvédelmi Egyesületének tevékenységéről értekezünk.

3. Az érdekképviselői munka egyik nagyon fontos feladata az egyéni panaszokban, vitás ügyekben történő segítségnyújtás. Ezért külön örömmel fogadtuk a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium és az Országos Mediációs Egyesület együttműködési ajánlatát a panaszügyek rendezésére. Ismételten áttekintettük az IPOSZ Fogyasztóvédelmi Egyeztető Fórumának működtetési lehetőségét.

4. Külön napirendi pont volt az egyik legújabb szolgáltatásunk az Új Magyarország Mikrohitelvezési rendszernek a megismertetése. Az IPOSZ-on keresztül a Mikrofinanszírozási Zrt. segítségével a vállalkozók hitelhez juttatása is fontos feladatunk.

5. Az IPOSZ Szakmai Útlevelének ismertetése, és annak bevezetése az egyebek napirendi pontok között szerepelt.

Az értekezlet utolsó részében az ügyvezetők vetettek fel különböző problémákat, tettek javaslatot arra, hogy milyen segítséget kérnek az országos szövetségtől. Ezek a következők voltak:

a.) Az ipartestületek sorozatos ügyészségi vizsgálatot élnek meg. Kérnének az IPOSZ-tól: Alapszabály, Szervezeti Működési Szabályzat, iratkezelési, pénzkezelési, selejtezési, irattározási mintákat, amit helyben adaptálnának.

b.) Bürokratikus kötelezettségek szigorú előírásai:

- Környezetterhelési díj,

- Standolási előírások,

- TEÁOR számokból adódó vállalkozói engedélyek problémája (szerzett jogok, szabadiparok, telephely engedélyek ügye, az ipartestületi alapszabályokban megjelölt TEÁOR számok változtatásának kérdése),

- Képzési, képzettségi, oktatási problémák az egyéni vállalkozások és a gazdasági társaságok eltérő szabályozása,

- Okmányirodák – Cégbíróságok működése.

c.) Ipartestületek gazdálkodási, működési körülményei, lehetőségei az alaptevékenység és a vállalkozási tevékenység tükrében.

d.) Ipartestületek szorosabb szervezeti együtt-

Elnöki közlemények

működése szakmai, kulturális és a sport területén. Jobb információ megszervezése országosan – régiókban – megyékben – kistérségekben.

Pl.: – falunapok,
- Kulturális rendezvények,
- sportrendezvények,
- ipartestületi események,
- esetleges IPOSZ országos sportnap, kiállítás, bál stb.
- országos kisipari kézműves múzeum megnyitása.

E-mailben, IPOSZ honlapon, Iparos Újságban, ipartestületi honlapok létrehozásában, összekapcsolásában.

e.) Vásárok, kiállítások, konferenciák, oktatások, képzések, külföldi partnerkapcsolatok, helyi kezdeményezések. Pl.: Védjegyek – Minőségi tanúsítványok működtetése, saját újságok, kiadványok meglétének összegyűjtése.

f.) Helyi, országos, nemzetközi tevékenység a kisipari kézműves családi vállalkozások népszerűsítésére, kezdeményezések kialakítása.

Megállapítható, hogy az értekezlet nagyon aktív és konstruktív volt, sok új ötlettel járult hozzá az elkövetkező idők IPOSZ munkájának tervezéséhez.

A részvételt konkrétan az alábbi számokkal mutatjuk be:

Ipartestületek részvétele a 2008. július 10-i Ügyvezetők Országos Értekezletén régiós bontásban

RÉGIÓ	LÉTSZÁM
Észak-Magyarország (Borsod, Heves, Nógrád)	3 fő
Közép-Dunántúl (Fejér, Komárom, Veszprém)	11 fő
Dél-Dunántúl (Baranya, Somogy, Tolna)	2 fő
Nyugat-Dunántúl (Győr, Vas, Zala)	8 fő
Közép-Magyarország (Pest, Budapest, Szakmai)	24 fő
Dél-Alföld (Bács, Békés, Csongrád)	10 fő
Észak-Alföld (Hajdú, Szabolcs, Szolnok)	6 fő
ÖSSZESEN:	64 fő

Az értekezleten elhangzott javaslatok alapján összeállítottunk egy kérdőívet, amivel fel kívánjuk mérni, hogy milyen új szolgáltatásokat vezessünk be és milyen segítséget kérnek az IPOSZ központ vezetőitől, munkatársaitól. Erre alapozva el tudjuk indítani az újabb valós igényeken alapuló szolgáltatások bevezetését. Minden szolgáltatáshoz kijelölésre kerül egy IPOSZ ügyintéző és egy társadalmi tisztviselő, mint felelős. (Az igények alapján az ügyintézők és felelős tisztviselők személyéről

az Ügyvezető Elnökség a későbbiekben dönt.) Ha nincs megfelelő szakemberünk, akkor tagjaink vagy tagvállalatainak körében keresünk alkalmas projekt-vezetőket. Minden egyes szolgáltatás beindításáról – a jelzett igények alapján – ennek megfelelően a feltételek kialakításáról az Ügyvezető Elnökség külön-külön dönt. E döntésről az ipartestületek tájékoztatást kapnak. Ha nincs saját érdekkörünkbe tartozó megfelelő projekt-vezető, úgy külső kapcsolatokat is igénybe veszünk.

K É R D Ő Í V

az IPOSZ újabb szolgáltatásainak bevezetéséhez

1. Az ipartestületi működést szabályozó, az egyesülési jogról szóló törvényből adódó jogszerű működéshez igényel-e iratmintákat?

Pl.: Alapszabály, Szervezeti és Működési Szabályzat, iratkezelési, pénzkezelési, selejtezési, irattározási szabályzat minta stb.

2. Az ügyvezetők a kézműves iparosok, családi vállalkozások erkölcsi elismerésének növelése érdekében szorgalmazták, hogy kerüljön az IPOSZ által alapításra egy országos Védjegy. Kérdés az, hogy ennek mekkora a valós igénye és milyen gyökerei vannak az ipartestületükénél? Kérjük ezért, hogy válaszoljanak az alábbi kérdésekre:

- Rendelkezik-e az ipartestület minőséget tanúsító Védjeggyel?
- Ha igen, küldje meg leiratát, mintáját, elnyerhetőségi szabályzatát.
- Egy egységes, az IPOSZ által kibocsátásra kerülő Országos Védjegyet elfogadna-e, terjesztené-e tagjai között ?

3. Rendeznek-e az ipartestület tevékenységi területén

- vásárokat,
- kiállításokat,
- konferenciákat,
- falunapot,
- hagyományőrző rendezvényeket?

4. Van-e saját önálló rendezvénye ?

- gyermeknap,
- bál,
- sportnap
- egyéb.

5. Van-e saját kiadványuk ?

- emlékkönyv,
- újság, hírlevél.

6. Van-e informatikai kapcsolattartásuk ?

- honlap
- web lap,
- e-mail.

7. Az ipartestület létrehozott-e saját tagjai erkölcsi elismerése részére díjat?

- emlékérmet,
- oklevelet,
- egyéb.

8. Részt venne-e országos IPOSZ kulturális, sport, vásárrendezvényen?

9. Kíván-e hazai és nemzetközi vásárokon való részvétel szervezésében részt venni, ipartestülete és tagvállalatai megjelenésének biztosításával ?

10. Kíván-e csatlakozni az IPOSZ-OPTEN szerződés biztosította információs lehetőséghez ?

11. Az IPOSZ és informatikai partner szervezete fejleszteni kívánja Országos Informatikai Hálózatát. Kíván-e ebben részt venni

- Saját honlap készítésével?
- Tagjainak egyedi honlap elkészítésével, regisztrálásával?
- Konzorciumi tagként részt venne-e számítástechnikai eszközbeszerző pályázaton?

12. Az ipartestület tagvállalkozásai között van-e munkavédelmi szolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozása?

Ha igen, neve, címe, telefonszáma, e-mail címe
.....

13. Az ipartestületnek van-e kialakult, intézményesített kapcsolata a helyi, regionális munkavédelmi felügyelőséggel vagy más a piacon működő munkavédelmi szolgáltatást végző céggel?

Ha igen, neve, címe, telefonszáma, e-mail címe
.....

14. További észrevételei és javaslatai:

.....
.....
.....
.....

Kérjük, hogy a kérdéseinkre adott válaszokat a Szervezési Igazgatóság címére (1054 Budapest, Kálmán Imre u. 20.), fax számára: 269-2957, e-mail címére: szervezes@iposz.hu, vagy farkas@iposz.hu szíveskedjenek megküldeni.

Elnöki közlemények

Tájékoztatásul közöljük az Esztergomi Ipartestület javaslatát, melyet az IPOSZ 2008. évi Cselekvési Programjának megvalósításához küldtek. A javaslatokat figyelembe vettük és az IPOSZ új szolgáltatásainak bevezetésénél már hasznosítani fogjuk.

Az Esztergomi Ipartestület levelét az alábbiakban közöljük:

Az IPOSZ XX. Közgyűlésére készített anyagot áttanulmányoztuk, és azt a szövetség működésének, a tagszervezetek fejlődésének érdekében nagyon jó programnak tartjuk. Örömmel tapasztaltuk, hogy a szövetség jól látja, hol és kinek kell segítenie, annak érdekében hogy tagszervezetei valóban megújuljanak, szolgáltató ipartestületekké váljanak.

Tehát a cél nemes és elfogadható már csak a megvalósításon múlik a siker.

A megvalósítás. Ehhez szeretnénk javaslatokkal élni. Szeretnénk javasolni, hogy minden egyes fejezethez, ami a programban szerepel a szövetség rendeljen felelősöket, koordinátorokat

stb., akiknek a nevét és elérhetőségét kapja meg minden tagszervezet. Aztán legalább minden megyében legyen egy olyan személy, aki segíti a megvalósítást, önkéntes alapon vállal részfeladatot annak függvényében, hogy mely területen van otthon.

Ha a feladatok megvannak akkor már csak az a kérdés, hogy miből és kivel?

A Cselekvési Program megvalósításához sok sikert kívánunk. Az Esztergomi Ipartestület is szívesen vállal feladatot a megvalósításában.

Esztergom, 2008. május 5.

Gál Kálmánné
ügyvezető elnök

Az IPOSZ XX. Közgyűlése az IPOSZ 2008. évi Cselekvési Programját az ipartestület fenti javaslatával kiegészítve fogadta el.

Munkavédelem és munkabiztonság

Egy fontos terület az IPOSZ tevékenységében

Az IPOSZ 2007-2011 közötti időszakra kidolgozott célkitűzései között meghatározó szerepet játszik a szolgáltatási rendszerek kiépítése. A szolgáltatási rendszerek az IPOSZ országos hálózatára alapulva mindenképp a tagság, a mikro-, családi, és kisvállalkozások érdekeit szolgálják. Ez a hálózat közel 260, az ország minden fontosabb helyén megtalálható területi és szakmai ipartestületből áll.

A szolgáltatási rendszer egyik fontos eleme lesz a jövőben kétségtelenül a munkavédelem és a munkabiztonság. Az IPOSZ a partnerség alapján végzi ezt a tevékenységet, mindenképp a hivatalos állami szervekkel, az Országos Munkavédelmi Főfelügyelettel és a Magyarország hét régiójában működő munkavédelmi felügyelettel törekszik folyamatos kapcsolat kialakítására.

Ezek a felügyeleti végzik Magyarországon a munkavédelmi és munkabiztonsági előírások betartásának ellenőrzését.

A szolgáltatási rendszer építésének egy fontos állomása volt az IPOSZ által szervezett egy hetes nemzetközi fórum 2008. július 21. és 26. között Budapesten. A fórum keretében összehasonlításra kerültek a magyar rendszer és a fejlettebb EU országok tapasztalatai, mindenképp a családi, kis- és mikrovállalkozások szempontjából. Főleg Európa egyik legerősebb kézműiparának, a német kézműiparnak szakértői tartottak szakmai előadásokat. A fórum programjában különböző szakmákban működő kézműves vállalkozásokat is meglátogattak a résztvevők: az építőipar, a gépjárműszerelés, a karosszéria javítás, az asztalos, a fodrász, a cukrász szakmákban.

Elnöki közlemények

A fórumon jelen voltak a Munkavédelmi Főfelügyelet, a 7 regionális felügyelet szakértői, az ipartestületek és az IPOSZ kijelölt szakemberei, szakújságírók és más szakemberek. A német kézműves partner szakanyagokat is rendelkezésre bocsátott a német rendszerről és a német kézműipar szolgáltatásairól ezen a területen.

A legfontosabb vizsgált területek

A fórum főleg a 10 fő alatti kisvállalkozások problémáit helyezte a középpontba. Kirajzolt néhány fontos témakör, amelyben további sürgős lépések látszanak szükségesnek. Ezek a következők:

– A munkavédelem és munkabiztonság egy olyan terület, ahol eltérők a 10 fő alatti és a nagyobb vállalkozások lehetőségei. Önálló munkavédelmi szakember alkalmazása, költséges eszközök beszerzése, rendszeres és költséges vizsgálatok elvégzése lényegesen jobban terheli arányosan a 10 fő alatti vállalkozásokat, mint a nagyobb cégeket. Márpedig a foglalkoztatásban a 10 fő alatti vállalkozások szerepe meghatározó minden országban. Ezért sok országban a sajátosságokat jobban figyelembe vevő könnyített szabályozás vonatkozik a 10 fő alatti vállalkozásokra. Ezek a szabályozások egyértelműek, világosak, a kisebb vállalkozások számára is jól értelmezhetők. Ilyen egyértelmű megfogalmazásokra a kicsik számára Magyarországon is szükség lenne.

– Egy markáns különbség, hogy sok országban ez a terület fejlett szakági biztosítókhoz kötődik. Ezek a biztosítók egy befizetett összegért tudják biztosítani az üzemorvosi és munkabiztonsági szakember szolgáltatást. Ahol a rendszer kötelező a 10 fő alatti vállalkozások számára, ott végső soron olcsóbb szolgáltatás jött létre. Az nagyon fontos lenne, hogy a munkabiztonság általános előírásait hazánkban is szakági, világos értelmezésekre bontsák a 10 fő alatti vállalkozások számára. Nyilvánvaló, hogy az építőiparban például nagyobb kockázatok vannak, mint egy kis létszámú, kézműipari szakmában.

– Sok országban a munkavállalót is egyértelmű felelősség terheli az előírások be nem tartása ese-

tén, amennyiben a munkaadó minden tájékoztatói kötelezettségének eleget tett. Ezt a kérdést is javasolt sajátosan értelmezni a 10 fő alatti vállalkozásoknál, hiszen egy kisvállalkozás vezetője nem ellenőrizheti folyamatosan az előírások betartását, mert maga is dolgozik.

– Nagyon fontos különbség az európai gyakorlatot figyelembe véve az, hogy a 10 fő alatti vállalkozásoknál az előírások betartatása nem büntetés- és bírságcentrikus, hanem a munkavédelem valódi alkalmaztatására irányul. Ezért a vállalkozásokat először a hiányosság pótlására szólítják fel, és ha ezt nem tette meg, csak akkor szankcionálják. A bírságok pedig arányosak a hiányosság nagyságával, és kevés szubjektív elem van bennük.

– Központi helyet foglal el a legtöbb országban a 10 fő alatti vállalkozások számára a felvilágosítás, az előírások világos értelmezése. Ebben a kérdésben az IPOSZ-hoz hasonló szervezeteknek jelentős szerepe van, struktúrájuk azonban lényegesen jobban kiépített és több támogatási forrás áll rendelkezésükre. Olyan pályázatok, amelyekben a szakmai szervezetek is pályázhatnak szolgáltatási rendszerek kiépítésére és működtetésére. A német kézműves partnerünk például az építőipar területén az állami hatóságok segítségével olyan számítógépes háttérrel épített ki, amely olcsóvá teszi a kockázat-értékelések és más dokumentumok elkészítését.

– A kézműves vállalkozásoknál tett látogatások azt mutatták, hogy általában elkészülnek a kockázat-értékelések. Ezek azonban nagyrészt formálisak, rengeteg szükségtelen részadatot tartalmaznak, ugyanakkor nem idomulnak a vállalkozás egyéni sajátosságaihoz. Azok, akik ezeket készítik, kis mértékben veszik figyelembe a szakágazat sajátosságait. Így a kockázat értékelés kisebb mértékben szolgálja a valós munkavédelmet és biztonságot az adott cégnél, inkább egy kötelező előírás kipipálására irányul.

– A 10 fő alatti vállalkozásoknál sok országban a munkavédelemmel foglalkozó szakember lehet maga a vállalkozás vezetője vagy alkalmazottja is. Ehhez szakmai tanfolyamot kell elvégezni. Ez az út Magyarországon is járható.

Mire terjedhet ki a szolgáltatás az IPOSZ és szervezetei részéről

Az IPOSZ az alábbi szolgáltatásokat, tájékoztatást kívánja nyújtani tagjai számára:

– Folyamatos kapcsolattartás a munkavédelmi felügyelőségekkel a vállalkozások védelme, tájékoztatása érdekében. A 10 fő alatti vállalkozások érdekében szakmai protokollokat javasolt kialakítani, amelyek egy adott szakágban egyértelműen rögzítenék a hatóságok értelmezését.

– Segítségnyújtás a határidőkkel, a kitöltendő formanyomtatványokkal kapcsolatosan

– Tájékoztatás a munkaügyi ellenőrzések során alkalmazandó főbb irányelvekről a Szociális és Munkaügyi Miniszter útmutatásai alapján. A tájékoztatás területén elindult az IPOSZ és a hatóságok között a régiókban egy pozitív gyakorlat: az ingyenes munkavédelmi tanácsadó szolgálat tagjai hetente az ipartestület székházában fogadóórákat tartanak.

– A tagság, a vállalkozói kör tájékoztatása a munkaügyi ellenőrzés során alkalmazható szankciókról, az irányadó eljárási szabályokról. Az IPOSZ a tájékoztatás javítása érdekében informatikai fejlesztést is szorgalmaz az ipartestületeknél.

– Gyakorlati tanácsok, tudnivalók, amire egy munkaadónak figyelemmel kell lennie munkaügyi ellenőrzéskor.

– Folyamatos tájékoztatás a Munka Törvénykönyvében, a munkaügyi ellenőrzésről szóló törvényben történő jogszabályváltozásokról, magyarázatok.

– Folyamatos tájékoztatás a munkavédelem, a foglalkozás-egészségügy területén megvalósuló országos programokról, kötelezettségről.

– Jogesetek ismertetése.

2007 második félévében a munkaügyi felügyelet egy ingyenes munkavédelmi tanácsadó szolgálatot hoztak létre. A szolgálat lényege a következő:

A mikro-, kis- és középvállalkozások, illetve az induló vállalkozások számára, az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek megte-

remtésében való **segítségnyújtás**, a **tanácsadás** és **tájékoztatás** eszközével, nagyobb hangsúlyt fektetve a megelőzésre. A Szolgálat kizárólag munkavédelemmel kapcsolatos kérdésekben ad tanácsot. Ez jogszabályokban, szabályzatokban, szabványokban megfogalmazott normatív követelmények ismertetését, illetve az ezekből következő helyes gyakorlat bemutatását tartalmazhatja. Folyamatban lévő hatósági ügyben tanács nem adható. Tájékoztatás, tanácsadás keretében munkabiztonsági és foglalkozás-egészségügyi szolgáltató nem ajánlható!

A tanácsadás intézményesítésével a regionális munkavédelmi felügyelőségek székhelyén és a városi irodákban a **hatósági munkáktól elkülönítetten** 2-3 fő tanácsadási feladatokat lát el. A tanácsadás keretében már **nem a szankcionálás** az elsődleges eszköz, hanem az **együttműködés**. Az érdeklődők névtelenségüket megőrizhetik a szolgáltatás igénybevételekor, mely telefonon, személyesen és írásos formában történhet. A személyes tanácsadás megvalósulhat a tanácsot kérő által megjelölt helyszínen (székhely, telephely stb.) is.

Bár ez a tanácsadó szolgálat önmagában még nem szakosodott a 10 fő alatti vállalkozások problémáira, a folyamatos partnerség alapján kikristályosodhatnak azok a szakemberek, akik ezt majd megoldják. Az IPOSZ kiemelt feladatának tekinti a hatósági szolgálat és az ipartestületek közötti kapcsolat széleskörű kiépítését és elterjesztését.

Az IPOSZ számára a munkavédelmi és munkabiztonsági szolgáltatások felépítése hosszú távú feladat. Ehhez számít a magyar kormány támogatására, hogy szakemberekkel bővíthesse a hálózatát. Ennek a hálózatnak az előnye, hogy a kistérségekben a legkisebb vállalkozások is elérhetővé válnának. Fontos az IPOSZ számára a brüsszeli UEAPME és a fejlettebb országok szövetségeinek tapasztalata is.

Kérjük, ha a munkavédelemmel és munkabiztonsággal kapcsolatos szolgáltatási rendszerbe be kívánnak kapcsolódni forduljanak **Solti Gábor** nemzetközi és oktatási igazgatóhoz (telefon: 354-3150, e-mail: solti@iposz.hu).

Elnöki közlemények

Tájékoztató az IPOSZ Szakmai Útlevéről

Az alábbiakban közöljük az IPOSZ Szakmai Útlevél Szabályzatát, mely tartalmazza az igényléshez, a kiállításához és a regisztrációhoz szükséges információkat. Ez már az új szolgáltatói rendszer feltételei szerint működik. Az IPOSZ Szakmai Útlevél szakmai felelőse Szűcs György elnök, szervezeti működtetője az IPOSZ Szervezési Igazgatósága.

Az IPOSZ Szakmai Útlevél
igénylése, kiállítása, regisztrációja
Szabályzat
Elfogadva az IPOSZ Országos Elnöksége
2008. június 19-ei ülésén.

*Tisztelt Ipartestületi Ügyvezetők,
Vállalkozók!*

Az Ipartestületek Országos Szövetsége és tagszervezetei kiemelkedő fontosságúnak tekintik a szakképzést, annak minden területét. Az iskolarendszerű képzés, a felnőttképzés és a mesterképzés magas színvonalú eredményes művelése mindannyiunk érdeke. Különösen fontos az iskolarendszerű képzés támogatása, a kisipari üzemek, műhelyek bekapcsolódása a gyakorlati oktatásba.

Az IPOSZ elmúlt években sokat tett azért, hogy a szakmunkástanuló képzés színvonalát emelje. Az elméleti tudás mellett fontos olyan gyakorlati alapot biztosítani, aminek alapján kiváló szakmunkások, és később kiváló vállalkozók nevelődnek fel. Ennek sorában első az iskolával való jó szakmai kapcsolat. A második a szülőkkel való szoros együttműködés, hogy ne csak a szakmai ismeretek oktatása legyen eredményes, hanem igazi ember, és szakember is váljon a tanulóból, akinek ez egy életpályát jelent maga és családja jövőbeni boldogulásában.

Részünkről a gondoskodásból kimaradt maga a tanuló, aki az iskola elvégzése után magára maradt. Azután, hogy befejezte tanulmányait, az iskola ballagási ünnepséget rendez számára, a szülők, keresztszülők pedig ajándékkal teszik emlékezetessé ezt az eseményt. Jó esetben meghívták

egy bankettre a képző mestert is, ahol szintén némi személyes ajándékozásra került kölcsönösen sor. És mi történik utána? Nem tudjuk. Vagy marad alkalmazottként a képző üzemben, vagy máshol próbálja szakmai pályáját kiteljesíteni. Ezután már nem tudja senki, hogy ki, merre, milyen pályán próbál boldogulni. Az nagyon fontos, hogy milyen számszerű eredményt ért el, nagyon fontos az, hogy ehhez milyen alapot biztosított az elméleti képzést nyújtó tanulóintézet, és a gyakorlati képzést végző vállalkozás, a mester. A régi dokumentumokból tudjuk, hogy a kezdő segédek szakmai életrajzának követhetőségét a Vándorkönyvek, Vándorlevelek kiállításával oldották meg. Az ebben foglaltak objektíven, tárgyyszerűen bizonyították a szakmai fejlődés állomásait.

Ennek a régi mintának a felhasználásával az Ipartestületek Országos Szövetsége kidolgozta (EU-mintát is figyelembe véve) a szakmunkások részére az IPOSZ Szakmai Útlevelet. Erre az elhatározásra azért volt szükség, hogy az IPOSZ az elkövetkező időszakban tervezett iskolarendszerű szakképzés javítását célzó javaslatai, kezdeményezései megfelelően hiteles, pontos adatokra támaszkodjanak.

Ezt az Útlevelet olyan ifjú szakmunkás kaphatja meg, aki gyakorlati oktatást, képzést nem iskolai vagy nagyvállalati tanműhelyben végezte, hanem kisipari, kisvállalati műhelyben. Az mind egy, hogy ez a vállalkozás ipartestületi tag, vagy nem tag, az a fontos, hogy vállalkozzon tanuló gyakorlati oktatására.

A Szakmai Útlevél A/6-os méretben, magyar és angol nyelven került kiállításra. Az első példányok már átadásra is kerültek Dorogon a Középdunántúli Regionális Szakképzési Fórumon.

Elnöki közlemények

Az Útlevél részletesen a következőket tartalmazza:

- az Útlevél külső borítóján az IPOSZ elérhetőségi adatai és színes logója szerepel
- a belső borítón az ifjú szakmunkás neve, személyes adatai és aláírása, valamint szakmája megnevezése szerepel a fényképe mellett
- itt található az útlevél regisztrációs száma és a kiállító ipartestület adatai
- a képző iskola és a szakmunkás bizonyítvány adatai
- a gyakorlati képzőhely adatai
- a további oldalakon szerepel az Útlevélről szóló rövid tájékoztató és használati útmutató magyar és angol nyelven, valamint 8 oldalnyi hely a gyakorlati foglalkoztatást vagy továbbképzést folytató vállalkozások bejegyzései számára (a vállalkozás elérhetőségi adatai, a szakmunkás által betöltött munkakör és értékelése)

Az Útlevelet az IPOSZ-tag ipartestületek igényelhetik az azt kérő mesterek, vállalkozók kérésére, és azt az igénylő ipartestület tölti ki a szakmunkás bizonyítvány alapján, melyet a szakmunkás aláír, az iskolai képzőhely és a gyakorlati képzőhely (mester) pedig aláír és lepecsétel. Kérjük, hogy az így kiállított Útlevél belső első két oldaláról készítsenek fénymásolatot, úgyszintén a szakmunkás bizonyítványról is, hogy a fénymásolatokat később el tudják juttatni az IPOSZ Szervezési Igazgatóságára. A Szakmai Útlevél tehát a munkaadó mester „útravalója” lenne az ifjú szakmunkásnak, aki személyesen vehetné át az ipartestület által szervezett rendezvényen. Az útlevél költségeit a mester, vállalkozás fizeti.

Az Útlevél az IPOSZ Országos Oktatási Regisztrációjában kerül regisztrálásra. Rendszeres időközönként adatkérés céljából az Útlevél tulajdonosaival a kapcsolatot felvennénk. Az Útlevél gondozója az IPOSZ Szervezési Igazgatósága.

Az igénylést e Szabályzat mellékleteként csatolt igénylőlapon lehet bejelenteni (ez az 1. sz. melléklet). A kérelemre a Szervezési Igazgatóság annyi darab sorszámozott Útlevelet küld, ahány az igénylésben szerepel. Az átvétel után az ipartestületnek a saját adminisztrációja segítségével az IPOSZ Szervezési Igazgatósága részére kitöltve vissza kell küldenie a 2. és a 3. sz. melléklete-

ket, valamint a szakmunkás bizonyítványról és a Szakmai Útlevél belső borítójáról készített fénymásolatokat.

A 2. sz. melléklet a Szakmai Útlevél tulajdonosának adatait tartalmazza. Ami adat az Útlevélben szerepel, kiegészül a tulajdonos lakcímével és elérhetőségi adataival: telefon, fax, e-mail cím. Az utolsó bejegyzés a kiállítás dátuma előtt egy együttműködés rögzítése lenne. Ebben az Útlevél tulajdonosa vállalja, hogy évenkénti egyszeri megkeresésre az IPOSZ-nak tájékoztatást ad az aktuális munkahelyéről.

A 3. sz. melléklet a gyakorlati képzést végző oktatóhely, kkv tulajdonosáról készülő regisztrációs lap. Az mindegy, hogy ipartestületi tag-e vagy sem, hogy kamarai tag, vagy sem, vagy sehol nem tag érdekképviselőnél. Az a fontos, hogy a duális képzés szellemében vállalkozik szakmunkás tanuló nevelésére.

Célunk az, hogy célzott információ biztosításával ne csak évente egy-két alkalommal találkozzunk, vagy próbáljuk meg elérni a képzőket. Azt szeretnénk megvalósítani, hogy az IPOSZ rendelkezzen egy olyan Országos Oktatási Regisztrációval, aminek segítségével folyamatosan tájékoztatjuk a képzőket az IPOSZ törekvéseiről, a képzést segítő szervezeti rendezvényekről. Ennek során az ipartestületi tag képzők regisztrációja ingyenes, a nem ipartestületi tag regisztrációs díjat fizet.

Az IPOSZ a szakmunkásképzés eredményessége érdekében együttműködik minden olyan szervezettel, intézménnyel, személyekkel és vállalkozókkal, akik ebben érdekeltek.

Hogy ebből az ötletből valóság legyen, új hagyomány váljon, az szükséges, hogy az ipartestületek és tagvállalkozók segítsék megvalósítását, anyagi és erkölcsi támogatásukról biztosítsák és vegyenek részt ennek terjesztésében.

A hiányzó részletek megbeszélésére, az együttműködés pontosítására első alkalommal az Ügyvezetők Országos Értekezletén került sor.

Kérünk minden Tisztelt Ügyvezetőt, amennyiben ötletünkhöz, javaslatunkhoz csatlakozni kíván, annak helyi elterjesztésében tevékeny résztvevőként szerepet vállalna vegye fel a kapcsolatot a Szervezési Igazgatósággal.

IPOSZ Szakmai Útlevél igénylőlap

Alulírott
Ipartestület ezúton szeretnénk igényelni db IPOSZ Szakmai
Útlevelet.

Adminisztrációnk révén vállaljuk az Útlevelek kitöltését, a regisztrációval
kapcsolatos teendőket, valamint megküldjük az IPOSZ Szervezési Igazgatósága
részére a szakmunkás tanuló szakmunkás bizonyítványáról, továbbá a kitöltött és a
szakmunkással, az iskolai képzőhellyel, valamint a gyakorlati képzőhellyel
aláíratott és lepecsételt Szakmai Útlevél belső borítójáról (belső első két oldaláról)
készült fénymásolatokat.

..... 2008.....

FH.

.....
Ipartestület aláírása

2. sz. melléklet

Sorszám:

Szakmai Útleveél száma:

**IPOSZ Szakmai Útleveél
tulajdonosának regisztrációs lapja**

1. Tulajdonos szakmunkás neve:
2. Születési ideje:
3. Születési helye:
4. Szakmája megnevezése:
5. Lakcíme:
6. Elérhetőségi adatok:
Telefon:
Fax:
E-mail:
- 7) Regisztrációs díj:

Nyilatkozat:

Felülírott mint az IPOSZ Szakmai Útleveél tulajdonosa vállalom, hogy az IPOSZ kérésére évente együttműködök abban, hogy adatot szolgáltatok a szakmai képzésem során folytatott alkalmazásaim és továbbképzéseim állásáról.

.....
Útleveél tulajdonosának aláírása

.....
2008.....

PH.
.....

kiállító ipartestület aláírása

3. sz. melléklet

Sorszám:

.....

Regisztrációs szám:

IPOSZ Országos Oktatási Regisztrációja

1. Szakmai gyakorlati képzőhely, vállalkozás neve:
2. Címe:
3. Telefon:
4. Fax:
5. E-mail:
6. Gyakorlati oktatást végző személy neve:
7. Ipartestületi tagság (ha van):
8. Kamarai tagság (ha van):
9. Egyéb szakmai érdekképviselői tagság (ha van):
10. Regisztrációs díj:

Nyilatkozat:

Felülírott (mint vállalkozás) elfogadom az IPOSZ Országos Oktatási Regisztrációjában való nyilvántartást. Hozzájárulok, hogy az IPOSZ Oktatási Hírlevelét e-mail formájában részemre megküldjék.

.....
gyakorlati képzőhely aláírása

.....
2008.....

PH.

.....
kiállító ipartestület aláírása

Elnöki közlemények

Tájékoztatásul közöljük az Ügyvezetők Országos Értekezletén megjelent Országos Mediációs Egyesület képviselőjének együttműködési ajánlatát

**Tisztelt Elnök Asszony/Úr,
Ipartestületi Munkatársak!**

Ki ne hallott volna már konfliktusokról, vitákról, melyek egy kisvállalkozásnak akár a létét is veszélyeztethetik: el nem fogadott teljesítés, ki nem fizetett számlák, egy munkatárs elküldéséből vagy a versenytárhoz igazolásából adódó nézeteltérések, hatósági vizsgálatok, a legnagyobb beszállítóval megromlott kapcsolat. Ilyenkor a tulajdonosnak, vezetőnek kell az idejét (és még drágább egészségét, idegrendszerét) feláldoznia, hogy a krízist valahogy kezelje. Bíróságra járás, ügyvédekkel tanácskozás, heves (néha eldurvult) viták, mind-mind az értékes munkaidejéből vesznek el. **Kutatások azt mutatják, hogy a vezetők idejüknek 20-40%-át konfliktusok rendezésével töltik.** Ráadásul egy sikertelenül végződő többéves hercehurca bedöntheti az egész céget. A vita ideje alatt nemcsak az idő telik, de a vitatott érték is csökken, legyen az egy ingatlan vagy egy szerződés. Ha el lehetne kerülni, legalább 50%-kal többet keresnénk, és hosszabb életünk lenne!

A rossz hír, hogy a vitákat a jövőben sem lehet elkerülni. A jó hír viszont, hogy meg lehet tanulni hatékonyan kezelni, vagy szakértő segítségét lehet igénybe venni. A vezetők jelentős része – talán képzés hiánya miatt – konfliktuskerülőnek tartja magát. Egy felmérés szerint a vezetők egyharmada (35%) hamarabb leugrik ejtőernyővel, semmint közvetlen kollegájának negatív teljesítményét témaként felhossa. Kicsit kevesebb (27%) inkább jótékonysági célból leborotválja a haját, és minden tizedik (8%) inkább bogarakon élne egy hétig inkább. Tehát a legtöbbször számára nem marad más, mint egy szakértő bevonása...

Ebben segít a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium (NFGM) Üzletre Hangolva programja

(http://www.nfgm.gov.hu/feladataink/kkv/ukf/ukf_nyit.html), melynek célja a vállalkozói terhek csökkentése, a vállalkozások működési feltételeinek javítása, a szabályozási hiányosságokból és a jogérvényesítési elégtelenségekből eredő többletráfordítások, veszteségek csökkentése, a többi közt az alternatív vitarendezés elterjeszté-

sével. Szervezetünk is részt vesz ebben a programban.

Első körben 10 olyan vitás esetet keresünk, ahol a felek nyitottak a tárgyalásos rendezésre. Segítségükre lesz egy mediátor, aki pártatlan félként segíti a felek közötti együttműködést, és egy közös tárgyalásos megegyezés felé tereli a feleket anélkül, hogy döntéseket és intézkedéseket hozna. A mediátort az Országos Mediációs Egyesület (OME, www.mediacio.hu), a mediátorok szakmai szervezete jelöli ki az egyes esetek ismeretében. Az NFGM finanszírozza az első ülést (50e Ft támogatás). Eddigi tapasztalatok alapján már az első alkalommal is átütő sikereket lehet elérni (Nagy Britanniában bevezettek egy 3 órás „gyors” mediációt, és az esetek felét sikerült ilyen rövid idő alatt is megoldani). Az OME tapasztalata, hogy az eredményesség Magyarországon általában 70% felett van (pl. családjegy), de egyes szakterületeken, ahol már kialakult folyamatok és tapasztalt szakértők vannak, ez az arány 90% felett van. Ilyen szervezetek például az oktatásügy területén az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálat (OKSZ; www.oksz.ph.hu), illetve a munkaügy területén a Munkaügyi Közvetítői és Döntőbírói Szolgálat

(MKDSZ; www.szmm.gov.hu).

A 2007-ben indított Pártfogó Felügyeleti mediálás a leginkább biztató precedens, hiszen felmérések szerint felnőtteknél, fél évvel a program indítása után már 81% a lezárt ügyek aránya!

Második körben a tapasztalatok összegzése után döntés születik a mediáció hasznosságáról és az ÜH programban való szélesebb körű bevezetéséről. Reméljük, minél többen tudják majd Önök közül ennek előnyeit élvezni.

Kérjük, hogy amennyiben van olyan vitás ügy, ahol:

- szívesen takarítana meg időt, energiát és költségeket,

- érdekelt az ügy gyors lezárásában, és/vagy a vitás féllel a korrekt munkakapcsolat fenntartásában

- el akarja kerülni a bírósági folyamatban rejlő kockázatokat,

úgy jelentkezzen a mediacio2008@gmail.com címen, és hamarosan megkeresik Önt.

Írjon most, mert csak az első tíz jelentkező jut hozzá az első körös támogatáshoz!

Tájékoztató az IPOSZ Szociális, Tanulmányi és Sajtó Nívódíj Alapítvány megszűnéséről

Tájékoztatjuk Önöket, hogy az IPOSZ Szociális, Tanulmányi és Sajtó Nívódíj Alapítványt a Fővárosi Bíróság 2008. május 19-ével megszüntette.

Köszönetet szeretnénk mondani azoknak az ipartestületi vezetőknek, munkatársaknak, ipartestületi tagoknak és nem tagoknak, akik az elmúlt mintegy másfél évtized alatt támogatták az Alapítványt és amióta a jogszabály lehetővé tette adójuk 1%-át felajánlották az Alapítvány részére, hogy a rászoruló szegény, hátrányos helyzetű ipartestületi tagokat és nem utolsó sorban dolgozókat segítsék.

Az alapító IPOSZ nevében egyúttal az IPOSZ Országos Elnöksége köszönetet mond az Alapítvány kuratóriumi tagjainak, akik áldozatos és önkéntes munkával – térítési díj nélkül – vállalták felelősségteljes munkájukat.

Tájékoztató a TEÁOR számok átsorolásával kapcsolatos egyeztető tárgyalásról

Tájékoztatom Önöket, hogy az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériummal, valamint a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztériummal augusztus elején egy személyes találkozó keretében folytattuk a több hónapja megkezdett egyeztetést a TEÁOR számok átsorolásával kapcsolatos problémák megoldása érdekében. Itt szóba került, hogy a minisztérium számára a szakmai munka kidolgozása során hasznos segítséget nyújtana a vállalkozásokat érintő TEÁOR-ral és szakmakóddal kapcsolatos gondok, észrevételek megküldése.

Kérjük ezért Önöket, hogy a Szövetségi Hírlevél 2008. júniusi számában is megjelent „TEÁOR Átsorolással kapcsolatos probléma adatrögzítő lapja” című adatlapot minél több vállalkozóval töltsék ki – amennyiben az okmányirodánál problémákba ütköznek – hogy ezeket a problémákat, észrevételeket, hiányosságokat a további tárgyalásoknál fel tudjunk használni.

Kérjük, hogy az Adatlapot minél gyorsabban küldjék vissza az IPOSZ Szervezési Igazgatóságára, mert a kérdésben legilletékesebb igazságügyi tárca ígérete alapján a TEÁOR szabályozásával kapcsolatban szeptember folyamán már jogszabály-módosítást vagy egyéb intézkedést fog kezdeményezni és ehhez már fel lehetne használni háttéranyagként a problémákat részletező adatlapokat.

Emellett természetesen e határidő után is várjuk visszajelzéseiket, hiszen információink alapján számos egyéni vállalkozó csak ősz végére kapott időpontot az Okmányirodánál, így az ő problémáik csak ekkor fognak felmerülni. (Az adatlapot ismét mellékeljük.)

Sorszám:

**TEÁOR átsorolással
kapcsolatos probléma adatrögzítő lapja**

1. Vállalkozó (vállalkozás) neve:
2. Vállalkozás tevékenységi köre. Régi TEÁOR szám(ok) vagy egyéni vállalkozó esetén régi szakmakód(ok):
3. Új TEÁOR számra vagy új szakmakódra való átsorolás problémája:
Régi TEÁOR-ról újba sorolás problémája: Nincs új szám a régi helyett ?
4. Új TEÁOR számhoz vagy új szakmakódhoz kérnek telephely engedélyt ?
5. A végezni kívánt tevékenységhez nem találják a megfelelő új TEÁOR számot vagy új szakmakódot ?
6. Új TEÁOR számhoz, illetve az új szakmakódhoz nem jó az iskolai végzettség vagy más végzettséget követelnek meg ?
7. Az adatgyűjtő ipartestület neve és címe:
8. Az átsorolást végző okmányiroda címe:
9. Kérnek-e az átsorolásért ügyintézési illetéket:

2008.

.....
alíírás

A minisztérium koncepciója a TEÁOR számok átsorolási problémájának megoldására

Az igazságügyi tárca időközben megküldte elképzeléseit, javaslatait a TEÁOR szabályozásának átalakítására vonatkozóan, melynek főbb pontjait az alábbiakban tájékoztatásul összefoglaljuk:

❶ A jogalkotó olyan átfogó és teljes körű változtatásokra, az indokolatlan adminisztratív terhek felszámolására tegyen a TEÁOR összefüggésében javaslatot, amely kifejezésre juttatja az állam szolgáltató szerepkörét, azt, hogy az ezzel összefüggő kötelezettségeket, nem pedig a hatóságok „kényelmi” szempontjait tekinti meghatározónak.

❷ A jogalkotó törvényi garanciát adjon arra, hogy a TEÁOR kód átfogó módosítása esetén (így a jelen időszakban is) a jelzőszám rendszerének módosítása a vállalkozásoknak (cégeknek, egyéni vállalkozóknak) nem okoz többlet adminisztratív terhet, nem növeli közvetlen és közvetett költségeiket.

❸ A TEÁOR kódnak az EU statisztikai tárgyú szabályozására visszavezethető módosítása nem szolgálhat jogi indokul a vállalkozások részére korábban kiadott és egyébként érvényes és jogszerű hatósági engedélyeknek a statisztikai célú (hivatalból elvégzendő) korrekciót meghaladó tartalmi felülvizsgálatára, így pl. az engedélyezési eljárások megismétlésére.

❹ Kerüljenek megszüntetésre az állami, önkormányzati nyilvántartások adattartalmát illetően a TEÁOR kódokkal kapcsolatban jelenleg fennálló párhuzamosságok, egyetlen állami hatósághoz (annak elektronikus nyilvántartásához) fordulhasson bárki, akinek a cég vagy az egyéni vállalkozó főtevékenysége szerinti statisztikai besorolás és az ezzel kapcsolatos további információk ismerete szükséges.

❺ A vállalkozások részére kiadásra kerülő hatósági engedélyekben, valamint az általuk felhasználásra kerülő kérelmekben, formanyomtatványokban a jövőben a TEÁOR kód ne kerüljön feltüntetésre. Ha ugyanis ezek a határozatok, kérelmek és nyomtatványok tartalmazzák a cég illetve az egyéni vállalkozó azonosításához szükséges adatokat, úgy ezen adatok alapján az arra kijelölt nyilvántartásból bárki megismerheti a vállalkozás főtevékenysége szerinti TEÁOR kódját.

Az IPOSZ észrevétele az IRM javaslatához: Hangsúlyozni kell, hogy a fenti minisztériumi javaslat még csupán elképzelés, amelynek valódi bevezetéséhez több jogszabályt kellene módosítani. A részletek kidolgozására augusztusban, illetve az őszi folyamán kerül sor. Az egyeztetésekben az IPOSZ is részt fog venni, melyről a későbbiek folyamán tájékoztatást küldünk az ipartestületek részére.

Alapítványok és egyesületek adatváltozásának bejelentése

Időről időre szükségessé válik, hogy a jogszabályi követelményekhez, illetve a kialakult helyzethez igazítsuk az alapítványok alapító okiratát, illetve az egyesületek (ipartestületek) alapszabályát.

Miután az alapítvány alapítója, illetőleg az egyesület közgyűlése/taggyűlése elhatározta, hogy valamilyen változást visz végbe például az alapító okirat (alapszabály) szövegében, vagy változik a képviselő személye, az alapítványi kuratórium összetétele, közhasznúvá válik a szervezet, változik a székhely vagy a cél, esetleg a megszűnést mondták ki (stb.), azután mindezen adatváltozást, egy erre a célra szolgáló formanyomtatványon, be kell jelenteni 30 napon belül a szervezetet nyilvántartó megyei (fővárosi) bíróságnál (nem a cégbíróságnál). Mindezen eljárás érvényes a tevékenységi körök módosítása (TEÁOR kódok átváltása) esetében is, mivel a szervezet által végzett tevékenységek jegyzéke (a TEÁOR-lista) általában az alapszabály mellékleteként szerepel, így ezen melléklet módosítása az alapszabály módosításával jár együtt.

Ez a formanyomtatvány alapítvány esetében a 12/1990. (VI. 13.) IM rendelet 3. számú mellékletében, egyesület (társadalmi szervezet) esetében a 6/1989. (VI. 8.) IM rendelet 4. számú mellékletében van. Ezek a rendeletek szólnak a nyilvántartás ügyviteli szabályairól és 2005. január 1-jén változtak legutóbb.

Az alábbiakban közreadjuk eme két formanyomtatvány szövegét segítségül a tagszervezeteinknek. Magyarozatként annyit említenénk, hogy a nyomtatvány I. részét mindig ki kell tölteni teljes egészében a szervezet hatályos adatai alapján. A II. részben csak azokat a sorokat kell kitölteni, amiket érint a változás, megadva a vál-

tozás dátumát. Például ha alapítvány esetén csak az alapító okirat módosult, és nem változott sem a képviselő, sem a székhely, sem a cél (sem egyéb olyan adat, ami szerepel a nyomtatványban), akkor a II. részben csak a 6. ponthoz kell beírni az alapító okirat módosításának dátumát (egyesület esetében szintén ez érvényes az alapszabály módosítása esetén). A III. részben meg kell jelölni, hogy melyik csatolandó iratból mellékel a bejelentő egy-egy példányt (az előző példánál maradva a módosított, egységes szerkezetű alapító okiratot, illetve alapszabályt mindenképpen mellékelni kell a bírósághoz; valamint a taggyűlés jegyzőkönyvét és a jelenléti ívét).

Ha szükséges pótlap is csatolható, például alapítvány esetében a II./7. pontot illetően, ha több kuratóriumi tagot is érint a változás (például néhányan lemondtak és helyettük új tagok lesznek). Ilyenkor a pótlapon erre a pontra hivatkozva kell felsorolni a többi ide vonatkozó adatváltozást.

A II. részben „T” betűvel kell jelölni, ha adat törlését kérik, „Ú” betűvel az új adatot, és „V” betűvel azt, ha változott a nyilvántartásban lévő adat.

A 2008-as TEÁOR-kódok változásának APEH felé való bejelentése esetén pedig (a fent részletezett bírósági adatváltozási bejelentésen felül) a 08T201-es nyomtatványt kell alkalmazni, azon belül is elsősorban a B01-es részletező lapon és az 1-es pótlapon tudják felsorolni a 2008-as besorolás szerinti TEÁOR tevékenységeket.

Annak érdekében, hogy az ipartestületek főtevékenysége egységes legyen az új TEÁOR besorolás alapján is, javasoljuk, hogy a 94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselet megnevezésű tevékenységet vegyék fel.

Az alapítvány nyilvántartott adataiban bekövetkezett változás nyilvántartásba vétele iránti kérelem

I.	<p>1. az alapítvány nyilvántartási száma:</p> <p>2. az alapítvány nyilvántartásba vételéről szóló határozat száma, jogerőre emelkedésének napja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>3. az alapítvány neve:</p> <p>4. az alapítvány székhelye: (irányítószáma; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó)</p>
II.	<p>1. az alapítvány neve: _____ (év, hó, nap)</p> <p>2. az alapítvány székhelye: (irányítószáma; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap)</p> <p>3. az alapítvány képviselőjének neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>4. az alapítvány képviselőjének lakóhelye: (irányítószáma; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>5. az alapítvány célja: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>6. az alapító okirat módosításának időpontja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>7. az alapítvány kezelő szerve, illetőleg kezelő szervezete tagjainak</p> <p>a) neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>b) székhelye (lakóhelye): (irányítószáma; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>8. az alapító jogok gyakorlására kijelölés esetén</p> <p>a) az alapító jogok gyakorlására kijelölt személy neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>b) az alapító jogok gyakorlására kijelölt személy lakóhelye (székhelye): (név; irányítószáma; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>c) a kijelölés feltétele: __</p> <p>d) a kijelölés feltétele bekövetkezésének időpontja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>9. a közhasznú jogállás megszerzése esetén</p> <p>a) a közhasznú jogállás megszerzésének időpontja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>b) a közhasznúsági fokozat:</p>

10	c) a közhasznú jogállás módosításának, törlésének időpontja: _____ (év, hó, nap) _ az alapítvány szervezeti egysége jogi személyé nyilvánítása esetén
	a) a jogi személy szervezeti egység neve: _____ (év, hó, nap) _ _
	b) a jogi személy szervezeti egység székhelye: (irányítószám; község, város, kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) _ _
11	c) a jogi személy szervezeti egység ügyintéző és képviselői szervének neve: _____ (év, hó, nap) _ _ az alapítvány csoportba sorolása a tájékoztató alapján: _____ (év, hó, nap) _ _
12	az alapítvány megszűnésének időpontja: _____ (év, hó, nap)
13	az alapítvány jogutódjának
	a) neve: _____
	b) székhelye: (irányítószám; község, város, kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó): _____
III.	A kérelemben csatolt iratok:
	1. az alapítvány alapító okiratának a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege _____
	2. az alapítvány ügyintéző és képviselői szerve tagjának a tagság elfogadására és a jogszabályban meghatározott követelményekre vonatkozó nyilatkozata _____
	3. a székhelyhasználat jogcímet igazoló okirat másolata _____
	4. szükség szerint a felügyelő szerv tagjának a tagság elfogadására és a jogszabályban meghatározott követelményekre vonatkozó nyilatkozata _____
	5. a közhasznú jogállásra vonatkozó határozat _____
	6. egyéb csatolt iratok _____
	7. szükség szerint csatolt pótlapok _____

Kérem a Tisztelt Bíróságot, hogy az alapítvány nyilvántartásában a bekövetkezett változást átvezetmi sziveskedjék.

Kelt:

.....

(képviselő)

**A társadalmi szervezet nyilvántartott adataiban bekövetkezett változás
nyilvántartásba vétele iránti kérelem**

I.	<p>1. a társadalmi szervezet nyilvántartási száma:</p> <p>2. a társadalmi szervezet nyilvántartásba vételéről szóló határozat száma, jogtörvénnyel szembe nem fordított napja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>3. a társadalmi szervezet neve:</p> <p>4. a társadalmi szervezet székhelye: (irányítószám; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó)</p>
II.	<p>1. a társadalmi szervezet neve: _____ (év, hó, nap)</p> <p>2. a társadalmi szervezet székhelye: (irányítószám; község, város; kerület; utca; út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap)</p> <p>3. a társadalmi szervezet képviselőjének neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>4. a társadalmi szervezet képviselőjének lakóhelye: (irányítószám; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>5. a társadalmi szervezet célja: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>6. az alapszabály módosításának időpontja: _____ (év, hó, nap)</p> <p>7. közhasznú jogállás megszerzése esetén a közhasznúsági fokozat:</p> <p>8. a társadalmi szervezet szervezeti egysége jogi személyé nyilvántartása esetén</p> <p>a) a jogi személy szervezeti egység neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>b) a jogi személy szervezeti egység székhelye: (irányítószám; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>c) a jogi személy szervezeti egység ügyintéző és képviselői szervének neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>9. a társadalmi szervezetek szövetségét érintő változás esetén</p> <p>a) a társadalmi szervezetek szövetségét létrehozó társadalmi szervezetek neve: _____ (év, hó, nap) __</p> <p>b) a társadalmi szervezetek szövetségét létrehozó társadalmi szervezetek székhelye: (irányítószám; község, város; kerület; utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____ (év, hó, nap) __</p> <p>c) a társadalmi szervezetek szövetségét létrehozó társadalmi szervezetek nyilvántartási száma: _____ (év, hó, nap) __</p>

10	a társadalmi szervezet csoportba sorolása a tájékoztató alapján: _____ (év, hó, nap) ____
11	a társadalmi szervezet megszűnésének időpontja: _____ (év, hó, nap)
12	megszűnés esetében a társadalmi szervezet vagyontáskák jogutódja
a)	név: _____
b)	székhelye: (írásnyitászám; község, város; kerület, utca, út, tér stb.; házszám; lépcsőház; emelet; ajtó) _____
III.	A kérelemben csatolandó iratok:
1.	a társadalmi szervezet alapszabályának a módosításokkal egybeeső szerkesztésbe foglalt szövege _____
2.	a társadalmi szervezet legfőbb szerve tisztségjegyzékének jegyzéknyelve _____
3.	a társadalmi szervezet legfőbb szerve tisztségjegyzékének jelenléti íve a tagok nevével, lakóhelyével, aláírásával _____
4.	a társadalmi szervezet ügyintéző és képviselői szerve tagjainak a tagság elfogadására és a jogszabályban meghatározott követelményekre vonatkozó nyilatkozata _____
5.	a székhelyhasználat jogát igazoló okirat másolata _____
6.	szükség szerint a felügyelő szerv tagjainak a tagság elfogadására és a jogszabályban meghatározott követelményekre vonatkozó nyilatkozata _____
7.	egyéb csatolt iratok _____
8.	szükség szerint csatolt pótlások _____

Kérem a Tisztelt Bíróságot, hogy a társadalmi szervezet nyilvántartásomban a bekövetkezett változást átvezemi szíveskedjék.

....., 200..... év hó nap.

.....
a társadalmi szervezet képviselője (kérelmező)

Jogszabály ismertetés

A 2008. január 1-jétől hatályos Szakmakód jegyzék

1. Az új szakmakód jegyzékről szóló KSH közleményben foglaltakat kell alkalmazni az egyéni vállalkozók, az egyéni vállalkozói igazolványhoz nem kötött tevékenységet végző vállalkozók, valamint az általános forgalmi adó hatálya alá tartozó vagy adószám kiváltására kötelezett magánszemélyek bejelentésre kötelezett tevékenységeinek besorolásánál és nyilván tartásánál.

A Szakmakód jegyzék a TEÁOR'08 alapján készült, a jellemzően egyéni vállalkozók által üzletszerűen végzett gazdasági tevékenységek TEÁOR-nál részletesebb rendszerezése és megjelenítése céljából. A TEÁOR'08 az Európai Unió tevékenységi osztályozása, a NACE Rev.2 magyar nyelvű változata, amelyet a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev.2 rendszerének létrehozásáról és a 3037/90/EGK tanácsi rendelet, valamint egyes meghatározott statisztikai területekre vonatkozó EK-rendeletek módosításáról szóló 2006. de-

cember 20-ai 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szabályoz.

2. A szakmakód 6 számjegyű, ebből az első 4 számjegy a TEÁOR-ral azonos kódszám, az utolsó 2 számjegy pedig a tevékenység TEÁOR-on belüli sorszáma.

3. A Szakmakód jegyzékre vonatkozó módosító javaslatok minden év június 30-ig jelenthetők be írásban a KSH-nál.

4. A közleményben foglaltakat 2008. január 1-jétől kell alkalmazni.

(A 2008-as Szakmakód jegyzéket a 9005/2007. (SK. 7.) KSH közlemény tette közzé. A 8002/2004. (SK. 5.) KSH-APEH együttes tájékoztatóval közzétett korábbi Szakmakód jegyzék 2008. január 1-jével visszavonásra került.)

A fenti új Szakmakód jegyzék, valamint az ahhoz kapcsolódó fordítókulcs letölthető formában megtalálható az IPOSZ honlapján. A 2008. TEÁOR lista és fordítókulcsa már korábban felkerült a honlapra a Közlemények rovatba.

Kormányrendelet a telepengedélyről

A jelenlegi TEÁOR átsorolási problémákra tekintettel az alábbiakban közreadjuk a telepengedély meglétéhez kötött TEÁOR tevékenységekről szóló Kormány rendeletet, melynek szövege ugyan 2008. májusában módosításra került, de a rendelet melléklete elkerülte a jogalkotók figyelmét és az abban szereplő 2003-as TEÁOR kódokat nem fordították át a 2008-as megnevezésekre. Kérjük tehát erre figyelemmel tanulmányozzák a rendeletben foglaltakat.

80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet

a telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről

A Kormány a telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről a következőket rendeli el:

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokra, természetes személyekre (egyéni vállalkozókra, bedolgozókra), bér munkát, illetve aktív feldolgozást végzőkre, valamint a külföldi vállalkozások magyarországi fióktelepeire, amelyek e rendelet mellékletében felsorolt olyan ipari, szolgáltató, raktározási tevékenységet folytatnak, ahol a felhasznált és a technológia során keletkezett anyagok, illetőleg üzemeltetett berendezések miatt a végzett munkafolyamatok következményeként egészségártalom, tűz- és robbanásveszély, vagy zavaró környezeti hatásuk miatt levegő-, víz-, talajszennyezés, zajhatás léphet fel.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a Magyar Honvédség szervezeteire, a külön jogszabály szerint környezeti hatásvizsgálat-köteles, a környezethasználati engedélyköteles tevékenységekre, továbbá a működési engedélyköteles kereskedelmi tevékenységekre.

Jogszábaály ismertetés

2. § (1) A rendelet mellékletében meghatározott tevékenységeket telepen vagy építményben, építményrészben, mint önálló rendeltetési egységben (a továbbiakban együtt: telep) csak telepengedély alapján lehet megkezdeni, vagy folytatni (a továbbiakban: telepengedély).

(2) A telepengedélyt az ipari, szolgáltató tevékenység végzésére, valamint a környezetre és az egészségre veszélyes anyagok és készítmények raktározására használt telepre a tevékenység folytatója kérelmezi.

3. § (1) A telepengedélyt a telep fekvése szerint illetékes települési önkormányzat (fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat) jegyzőjétől (a továbbiakban: jegyző) kell kérni. A jegyzőnek az érdemi határozatot a kérelem előterjesztésétől számított 60 napon belül kell meghoznia.

(2) Új telep létesítése, vagy a telepengedéllyel rendelkező telepen folytatott tevékenységi kör bővítése, megváltoztatása vagy módosítása esetén az új telep használatba vételét (építési tevékenység végzése esetén a használatbavételi engedélyezési eljárást követően), illetve a tevékenységi kör bővítésével, megváltoztatásával, módosításával járó tevékenység megkezdését megelőzően kell a telepengedélyt kérni.

Jogerős telepengedély nélkül a tevékenységet megkezdeni, folytatni, illetve módosítani nem lehet.

(3) A telepengedély nem mentesíti a telepengedély jogosultját a szükséges más hatósági (építési, használatba vételi, a rendeltetés megváltoztatására irányuló stb.) engedélyek megszerzésének kötelezettsége alól.

(4) A telepengedély jogosultja köteles a telepengedélyt a telephelyen tartani, és azt az ellenőrzések során bemutatni.

(5) Amennyiben a telepen a közműves ivóvízellátásról és a közműves szennyvízelvezetésről szóló 38/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében felsorolt anyagokat használnak, a szennyvíz közcsatornába vezetésének előfeltétele a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőség által megfelelőnek minősített szennyvíz-előtisztító berendezés megléte.

4. § A telepengedély kiadására irányuló kérelemben meg kell jelölni, illetve mellékelni kell

a) a telep címét és helyrajzi számát, helyszínrajzát, továbbá a közvetlenül szomszédos ingatlanok rendeltetését,

b) a telep tulajdonosát (használóját),

c) a telep használatának jogcímét (saját tulajdon, bérlet stb.), a jogcímre vonatkozó igazolással együtt,

d) a telepen folytatni kívánt ipari, szolgáltató vagy raktározási tevékenységet (TEÁOR és SZJ szerinti besorolás számszerű feltüntetésével),

e) a tevékenység végzéséhez szükséges – a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) értelmezésében használt – veszélyes munkaeszközöket,

f) a telepen lévő vagy felhasználandó, illetve az alkalmazott technológia során keletkező hulladékot, egészségre vagy környezetre veszélyes anyagokat, azok gyűjtésének, kezelésének módját,

g) a létesítendő munkahelyeket (irodák, raktárak, műhelyek stb.) az Mvt. értelmezése szerint, valamint a telep üzemeltetésének (nyitva tartásának) időtartamát, műszakonként a napi munkavégzés idejének megjelölésével,

h) tervezett munkakörönként a munkavállalók számát, a szociális helyiségek biztosításának módját és kialakítottságát,

i) ivóvíz, iparivíz-ellátást, a szennyvízgyűjtést és elhelyezést, a szennyvíztisztítási megoldásokat,

j) az üzemeltetéshez és/vagy a létesítendő munkahely, tevékenység megjelölésével az egészséget nem veszélyeztető munkavégzéshez szükséges mesterséges szellőztetés módját,

k) a szennyezett levegő elvezetésének és tisztításának helyét és módját, az elszívott levegő utánpótlásának módját,

l) a telep üzemeltetéséhez szükséges hőtermelő berendezés egyedenkénti típusfűtőteljesítmény adatait,

m) a környezetre gyakorolt hatást (talaj, felszíni és felszín alatti vizek, zaj, bűz, füst, tűz- és robbanásveszély, üzemszerű szennyezés kibocsátása stb.) és az esetleges üzemzavar miatt várható környezeti hatások elkerülésének módját,

n) a környezetre veszélyes technológiák alkalmazása esetén a külön jogszabályban meghatározott környezeti kárelhárítási tervet,

Jogszabály ismertetés

o) a munkavállalók egészségét veszélyeztető tevékenység esetén a külön jogszabályokban előírt munkavédelmi üzembe helyezés várható időpontját,

p) amennyiben van, a környezetvédelmi minősítés (ISO 14000) tényét,

r) a tevékenység végzését engedélyező már meglévő szakhatósági (ÁNTSZ, építési, tűzvédelmi, környezetvédelmi vízügyi, természetvédelmi stb.) hozzájárulásokat, engedélyeket.

5. § (1) A jegyző az építésügyi hatóság szakhatósági állásfoglalása alapján a telepengedély kiadására vonatkozó döntése előtt köteles meggyőződni arról, hogy a helyi építési szabályzat, szabályozási terv, meghatározott övezeti besorolás, illetőleg azok hiányában az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 18. §-ának (2) bekezdése szerint a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e.

(2) Amennyiben a rendelet hatálybalépésekor már működő telep a létesítésekor érvényes jogszabályok alapján kiadott engedéllyel rendelkezik és az engedélyben foglaltak szerinti tevékenységi körét változtatás nélkül folytatja, a jegyzőnek vizsgálnia kell, hogy a telep a 6. §-ban foglalt előírásoknak megfelel-e, amelynek során a jegyzőnek – szükség esetén – meg kell határoznia azon feltételeket, amelyekkel a tevékenység továbbra is folytatható.

(3) Amennyiben az (1) bekezdésben foglalt övezeti besorolás alapján nem kizárt a tevékenység folytatása, úgy a jegyző köteles helyszíni szemlét tartani a telepen, amelyre az engedély kiadását kéri.

A jegyző a helyszíni szemléről értesíti

a) a kérelmezőt,

b) a telep és a közvetlenül szomszédos – a teleppel közös határvonalú, telekhatárú – ingatlanokkal rendelkezni jogosultakat (az ingatlanok tulajdonosait, használóit, kezelőit, társasház esetén a közös képviselőt, illetve az intézőbizottság elnökét, lakásszövetkezet esetén az elnököt),

c) az ÁNTSZ illetékes kistérségi (fővárosi, kerületi) intézetét,

d) az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőséget,

e) az első fokú építésügyi szakhatóságot, különös tekintettel arra, hogy a telep műszaki szempontból megfelel-e az építésügyre vonatkozó jogszabályi előírásoknak,

f)

g) az illetékes rendőrkapitányságot,

h) a mellékletben *-gal megjelölt esetekben a tűzvédelmi szakhatóságként eljáró hivatásos önkormányzati tűzoltó parancsnokságot,

i)

j) a folytatni kívánt tevékenységtől függően, valamint termőföldet érintő tevékenység esetén az illetékes Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Növény- és Talajvédelmi Igazgatóságát, illetve Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságát,

k) a területileg illetékes megyei katasztrófavédelmi igazgatóságát, Budapesten a Fővárosi Polgári Védelmi Igazgatóságát,

l) a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal illetékes területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságát,

m) a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal hatósági ügyekben eljáró illetékes szervezeti egységét, ha az engedélyezés tárgyát szolgáló ingatlan műemléki védelem alatt áll,

n) termőföld esetében a területileg illetékes körzeti (fővárosi kerületi) földhivatalt.

A telepengedélyezési eljárásban az a) és b) pontban foglalt érdekelték ügyfeleknek tekintendők.

(4) A jegyző az értesítést – a kérelemben megjelöltek egyidejű megküldésével – a helyszíni szemle megtartása előtt legalább 8 nappal korábban küldi meg.

Az értesítésben a jegyző felhívja a (3) bekezdés b) pontjában foglalt meghívottak figyelmét, hogy távolmaradásuk a szemle megtartását nem akadályozza. Távolmaradás esetén a szemle időpontja előtt a jegyzőhöz írásban beadott észrevételeket a jegyző a szemlén ismerteti.

(5) A (3) bekezdés b) pontjában megjelöltek esetén, a teleppel közvetlenül szomszédos – közös határvonalú, telekhatárú – ingatlanokkal rendelkezni jogosultak adatait (név, lakcím, székhely stb.), valamint a kérelemben a 4. § b) és c) pontjában foglaltak igazolásához szükséges tulajdoni lapot a jegyző hivatalból, az illetékes földhivatal megkeresése útján szerzi be.

Jogszabály ismertetés

(6) A (3) bekezdés c)-n) pontjaiban megjelölt szakhatóságok szakhatósági állásfoglalásukat a szemle megállapításairól felvett jegyzőkönyvbe mondhatják, vagy a szemlét követő 30 napon belül írásban közölhetik.

(7) A helyszíni szemlén a jegyző jegyzőkönyvben rögzíti a véleményeket és saját megállapításait, a jegyzőkönyv egy példányát a (3) bekezdésben megjelölteknek megküldi.

6. § A jegyző helyszíni szemle megtartása nélkül dönthet a telepengedély megadásáról abban az esetben, ha megállapítja, hogy a telepen végzett azonos tevékenységekre adtak telepengedélyt, vagy a tevékenység végzéséhez szükséges – külön jogszabályban meghatározott – rendeltetismódosításra korábban már engedélyt adtak, az engedélyezés során mérlegelendő körülmények időközben nem változtak, és a folytatni kívánt tevékenység céljára a telep továbbra is alkalmas. A jegyzőnek a szakhatóságok állásfoglalását ebben az esetben is meg kell kérnie, kivéve, ha a szakhatósági hozzájárulások megadásától hat hónap még nem telt el, és a korábban benyújtott kérelem tartalmának az ügy tárgyával való azonosságát a szakhatóság megállapította.

7. § (1) A jegyző a telepengedélyt akkor adja meg, ha a szakhatósági hozzájárulások alapján megállapítja, hogy a telep, különösen műszaki szempontból megfelel a – környezetvédelmi, a vízügyi és az építésügyi követelményekre – vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a tevékenység a telep környezetében élők szomszédjogi, birtokvédelmi értelemben vett nyugalma nem zavarja, a dolgozók, a környezetben élők egészségét és a környezetet nem veszélyezteti. Az építésügyi és a környezetvédelmi szakhatóságok szakvéleménye alapján – az abban foglalt feltételekkel – ideiglenes vagy meghatározott időtartamra érvényes telepengedély is adható.

(2) A jegyző a telepengedély megadásáról, vagy megtagadásáról rendelkező határozatot kézbesítés útján közli

a) a kérelmezővel,

b) a telep és a közvetlenül szomszédos – a teleppel közös határvonalú, telekhatárú – ingatlanokkal rendelkezni jogosultakkal (az ingatlanok tulajdonosaival, használóival, kezelőivel, társasház esetén a közös képviselővel, illetve az intézőbizottság elnökével, lakásszövetkezet esetén annak elnökével),

c) az eljárásban közreműködött szakhatóságokkal és szervezetekkel,

d) a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság illetékes területi szervével,

e) az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség illetékes területi szervével.

8. § (1) A jegyző a telepengedéllyel kapcsolatban az engedély megadásakor – vagy lakossági bejelentésre indított vizsgálat, illetve a hatósági ellenőrzések megállapításai alapján később is – megfelelő határidő kitűzésével kötelezheti a telepengedély jogosultját meghatározott átalakítások vagy változtatások elvégzésére, illetve intézkedések megtételére.

(2) Amennyiben a telepengedély megadását követően a 4. § a)-c) és e)-r) pontjaiban megjelölt adatokban változás következett be, arról a telepengedély jogosultja 30 napon belül köteles a jegyzőt írásban értesíteni. A jegyző az adatokban bekövetkezett változásról az engedélyezési eljárásban részt vevő szakhatóságoknak, a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság illetékes területi szervének és az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség illetékes területi szervének értesítést küld, illetve megteszi a szükséges további intézkedéseket. A 4. § d) pontjában megjelölt tevékenységben történő változás esetén a jegyző – az e rendeletben meghatározott eljárás lefolytatásával, a 7. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – a régi telepengedély bevonásával egyidejűleg a jogosult nevére szóló új telepengedély megadásáról hoz határozatot. Amennyiben a telepengedély jogosultja tevékenységét megszünteti, köteles azt a jegyzőnek haladéktalanul bejelenteni.

(3) Abban az esetben, ha a telepengedély-köteles tevékenység folytatója

a) tevékenységi körét engedély nélkül változtatta meg, illetve engedély nélkül további tevékenységgel bővítette,

b) a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget,

c) telepe a hatályos jogszabályi, valamint az engedély alapját képező feltételeknek nem felel meg, illetve az (1) bekezdésben előírt követelményeket nem teljesíti, továbbá

d) felszólítás ellenére sem teszi meg a szükséges intézkedéseket,

a jegyző határozattal, az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra, a tevékenység telephelyen történő gyakorlását felfüggesztheti, korlátozhatja (különös tekintettel a napi üzemeltetési, nyitvatartási időtartamra), vagy a telepet ideiglenesen bezárathatja.

Jogszabály ismertetés

(4) Amennyiben a tevékenység folytatója a tevékenység gyakorlását felfüggesztő, korlátozó, illetve a telep ideiglenes bezárását elrendelő határozatban meghatározott időtartam alatt sem tesz eleget a határozatban foglaltaknak, a jegyző a telepengedély visszavonásáról határoz.

(5) A jegyző a telepengedély-köteles tevékenység engedély nélküli gyakorlását megtiltja. A jegyző határozata ellen nincs helye fellebbezésnek.

9. § (1) A jegyzőn kívül, a telepengedélyezési eljárásban részt vevő hatóságok és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság is jogosult ellenőrizni, hogy a telep működése, a telepen végzett tevékenység folytatása, illetve a telep műszakilag megfelel-e az e rendeletben, illetve a külön jogszabályokban foglalt előírásoknak, továbbá jogosultak hatósági jogkörüket gyakorolni, valamint a jegyzőnél kezdeményezni a 8. § (3) bekezdésében foglalt intézkedések megtételét.

(2) A jegyző a telepengedély visszavonásáról, illetve a tevékenység telephelyen történő gyakorlásának megtiltásáról szóló határozatát kézbesítés útján megküldi a 7. § (2) bekezdésében megjelölt személyeknek, szervezeteknek, valamint az egyéni vállalkozói igazolványt kiadó körzetközponti jegyzőnek, gazdasági társaság esetén – törvényességi felügyeleti intézkedés megtétele iránt – az illetékes cégbíróságnak.

(3) A jegyző a munkavállalók, a telep környezetében élők életének, egészségének, testi épségének veszélyeztetése, a környezet aránytalan igénybevételének, terhelésének és szennyezésének csökkentése, a környezet károsodásának megelőzése, épségének megőrzése miatt, továbbá nagy kárral fenyegető veszély elhárítása érdekében a telepengedélyezési eljárásban hozott határozatainak azonnali végrehajtását rendelheti el.

10. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő negyedik hónap első napján lép hatályba.

(2)

(3) Felhatalmazást kap az építésügyért felelős miniszter, hogy a telepengedélyezési eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, megfizetésének, kezelésének és nyilvántartásának részletes szabályait – az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben – rendeletben állapítsa meg.

10/A. §

Melléklet a 80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelethez

*Telepengedélyhez kötött tevékenységek a TEÁOR alapján,
ideértve az ezen tevékenységekhez tartozó szolgáltatásokat is*

TEÁOR 2003.

16.00	Dohánytermék gyártása	17.52	Kötéláru gyártása
17.11	Pamutfonás*	17.53	Nem szőtt textiliák, termékek gyártása (kivéve: ruházat)
17.12	Gyapjúfonás*	17.54	Máshova nem sorolt egyéb textiltermék gyártása, kivéve a kéziszőttes-, necceltáru- és csipkekészítés, kézi hímzés
17.13	Fésűsgyapjúfonás*	17.60	Kötött, hurkolt kelme gyártása*
17.14	Lenfonás*	17.71	Kötött, hurkolt harisnyafélék gyártása, kivéve a kézi kötésű, horgolású harisnyafélék gyártása
17.15	Selyemfonás*	17.72	Kötött, hurkolt pulóverfélék gyártása, kivéve a kézi kötésű, pulóverfélék gyártása
17.16	Varrócérna gyártása*	18.10	Bőrruházat gyártása
17.17	Egyéb textilszálak fonása*	18.21	Munkaruházat gyártása
17.21	Pamutszövés*	18.22	Felsőruházat gyártása
17.22	Gyapjúsövés*		
17.23	Fésűsgyapjúsövés*		
17.24	Selyemszövés*		
17.25	Egyéb textilszövés*		
17.30	Textilkikészítés*		
17.40	Konfekcionált textiláru gyártása (kivéve: ruházat)*		
17.51	Szőnyeggyártás*		

Jogszabály ismertetés

18.23	Alsóruházat gyártása	25.22	Műanyag csomagolóeszköz gyártása*
18.24	Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása*	25.23	Műanyag építőanyag gyártása*
18.30	Szörmekikészítés, szörmecikk gyártása	25.24	Egyéb műanyag termék gyártása*
19.10	Bőrkikészítés*	26.12	Síküveg továbbfeldolgozása
19.20	Táskafélék, szíjzat gyártása	26.21	Háztartási kerámia gyártása*
19.30	Lábbeligyártás	26.22	Egészségügyi kerámia gyártása*
20.10	Fűrészárugyártás*	26.23	Kerámiaszigetelő gyártása*
20.20	Falemezgyártás*	26.24	Műszaki kerámia gyártása*
20.30	Épületasztalos-ipari termék gyártása*	26.25	Egyéb kerámiatermék gyártása*
20.40	Tároló fatermék gyártása*	26.26	Tűzálló kerámiatermék gyártása*
20.51	Fatömegcikk gyártása*	26.30	Kerámiacsempe, -lap gyártása*
20.52	Parafa-, fonottáru gyártása*	26.40	Égetett agyag építőanyag gyártása
21.12	Papírgyártás*	26.52	Mészgyártás*
21.21	Papír csomagolóeszköz gyártása*	26.53	Gipszgyártás
21.22	Háztartási, egészségügyi papírtermék gyártása*	26.61	Építési betontermék gyártása
21.23	Irodai papíráru gyártása*	26.62	Építési gipsztermék gyártása
21.24	Tapétagyártás*	26.63	Előre kevert beton gyártása
21.25	Egyéb papírtermék gyártása*	26.64	Habarcsgyártás
22.2	Nyomdai tevékenység alágazatba tartozó tevékenységek*	26.65	Szálerősítő cement gyártása
23.20	Kőolaj-feldolgozásból a kenőanyag-előállítás*	26.66	Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
24.15	Műtrágya, nitrogénvegyület gyártása*	26.70	Építőkö, díszítőkö megmunkálása
24.17	Szintetikus kaucsuk gyártása*	26.81	Csiszolótermék gyártása
24.20	Mezőgazdasági vegyi termék gyártása*	26.82	Máshova nem sorolt egyéb nemfém ásványi termék gyártása
24.30	Festék, bevonóanyag gyártása*	27.10	Vas, acél, vasötvözet-alapanyag gyártása*
24.51	Tisztítószer gyártása*	27.21	Öntöttvas cső gyártása*
24.52	Testápolási cikk gyártása*	27.22	Acélcsőgyártás*
24.61	Robbanóanyag gyártása a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló 2/2001. (I. 17.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott alsó küszöbértéket el nem érő esetekben*	27.31	Hidegen húzott vas-, acéltermék gyártása
24.62	Ragasztógyártás*	27.32	Hidegen hengerelt keskeny acélszalag gyártása
24.63	Illóolajgyártás*	27.33	Hidegen alakított acélidom gyártása
24.64	Fényképészti vegyi anyag gyártása*	27.34	Acélhuzalgyártás
24.66	Máshova nem sorolt egyéb vegyi termék gyártása*	27.41	Nemesfémgyártás*
24.70	Vegyi szál gyártása*	27.42	Alumíniumgyártás [kivéve a timföld (alumínium-oxid gyártása)]*
25.11	Gumiabroncs, gumitömlő gyártása*	27.43	Ólom, cink, ón gyártása*
25.12	Gumiabroncs újrafutóztatása, felújítása*	27.44	Réz gyártása*
25.13	Egyéb gumitermék gyártása*	27.45	Egyéb nemvasfém gyártása*
25.21	Műanyag fólia, cső gyártása*	27.5	Fémöntés alágazatba tartozó tevékenységek
		28.11	Fém szerkezet gyártása*
		28.12	Fém épületelem gyártása*

Jogszabály ismertetés

28.21	Fémtartály gyártása*	31.20	Áramelosztó, -szabályozó készülék gyártása
28.22	Fűtési kazán, radiátor gyártása*	31.30	Szigetelt vezeték, kábel gyártása*
28.30	Gőzkazán gyártása*	31.50	Világítóeszköz gyártása*
28.40	Fémalakítás, porkohászat*	31.61	Máshová nem sorolt motor-, járművillamossági cikk gyártása
28.51	Fém felületkezelése*	31.62	Máshová nem sorolt egyéb villamos termék gyártása
28.52	Fémmegmunkálás	33.10	Orvosi műszer gyártása
28.61	Evőeszköz, késáru gyártása	34.20	Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása*
28.62	Szerszámgyártás	34.30	Közúti gépjármű, gépjárműmotor alkatrészeinek gyártása*
28.63	Lakat-, zárgyártás	35.41	Motorkerékpár gyártása*
28.71	Vas, acél tárolóeszköz gyártása*	35.42	Kerékpár gyártása
28.72	Könnnyűfém csomagolóeszköz gyártása	35.43	Mozgássérültek kocsijának gyártása
28.73	Huzaltermék gyártása	35.50	Máshova nem sorolt egyéb jármű gyártása
28.74	Kötőelem, csavar gyártása	36.11	Ülőbútor gyártása*
28.75	Máshová nem sorolt egyéb fémfeldolgozási termék gyártása	36.12	Irodabútor gyártása*
29.11	Motor, turbina gyártása (légi, közúti járműmotor nélkül)	36.13	Konyhabútor gyártása*
29.12	Szivattyú, kompresszor gyártása	36.14	Egyéb bútor gyártása*
29.13	Csap, szelep gyártása	36.30	Hangszergyártás
29.14	Csapágy, erőátviteli elem gyártása	36.40	Sportszergyártás
29.21	Kemence gyártása	36.50	Játékgyártás
29.22	Emelő-, anyagmozgató gép gyártása	37.10	Fém visszanyerése hulladékból*
29.23	Nem háztartási hűtő, légállapot-szabályozó gyártása	37.20	Nemfém visszanyerése hulladékból*
29.24	Máshová nem sorolt egyéb általános gép gyártása	50.20	Gépjárműjavítás*
29.31	Mezőgazdasági traktor gyártása	60.2	Egyéb szárazföldi szállítás ágazatba tartozó tevékenységek közül azon tevékenységek, amelyek esetében a tevékenységhez igénybe vett gépjárműv(ek)et külön jogszabály szerint telephelyen kell tárolni
29.32	Egyéb mezőgazdasági gép gyártása	63.12	Tárolás, raktározás
29.40	Szerszámgyártás alágazatba tartozó tevékenységek*	63.21	Egyéb szárazföldi szállítást segítő tevékenységekből a parkolóhely, garázs üzemeltetése, kivéve a közút kezelője által üzemeltetett, közút területén vagy a közút területén kívüli közterületen létesített, illetőleg kijelölt várakozóhely
29.51	Kohászati gép gyártása	74.82	Csomagolás
29.52	Bányászati, építőipari gép gyártása	90.01	Szennyvíz gyűjtése kezelése
29.53	Élelmiszer-, dohányipari gép gyártása	90.02	Hulladékgyűjtés, -kezelés*
29.54	Textil-, ruházati, bőripari gép gyártása	93.01	Textil, szörme mosás, tisztítás
29.55	Papíripari gép gyártása		
29.56	Máshová nem sorolt egyéb speciális gép gyártása		
29.60	Fegyver-, lőszergyártás		
29.71	Háztartási villamos készülék gyártása		
29.72	Nem villamos háztartási készülék gyártása		
30.01	Irodagépgyártás		
30.02	Számítógép, készülék gyártása		
31.10	Villamos motor, áramfejlesztő gyártása*		

Kisvállalkozói törvény

Nemzetközi és Oktatási Igazgatóság közleménye

Tisztelt Ipartestületi Vezetők, Munkatársak!

Az Európai Unió Bizottsága 2008. június végén kiadott egy közleményt az Európai Kisvállalkozói Törvény nevű dokumentumról. Az alábbiakban olvashatják ennek szövegét, valamint az UEAPME, a Kis- és Középvállalkozások Európai Munkaadói Szövetsége ezzel kapcsolatos rövid állásfoglalásait.

Az európai kkv-k megérdemlik, hogy magasabb szintű támogatásban részesüljenek, miáltal hosszú távú fenntartható növekedési és munkahelyteremtő képességük teljes egészében érvényesülhetne. E cél elérése érdekében készítette el az Európai Bizottság a tíz vezérelven alapuló európai kisvállalkozói törvényt, valamint javaslatokat fogalmazott meg a Bizottság és a tagállamok által meghozandó szakpolitikai intézkedésekre.

A kisvállalkozói törvény szorosan illeszkedik a növekedési és foglalkoztatási stratégiához. A tagállamok felkérést kapnak arra, hogy a lisszaboni ciklus 2008-as megújítása keretében nemzeti reformprogramjaikba építsék be a kisvállalkozói törvényt is.

Az Európai Kisvállalkozói Törvény elnevezésű dokumentum a családi, mikro- és kisvállalkozásokat érintő politikai döntéshozatal alapvető dokumentumává válhat.

Tájékoztató a Kis- és Középvállalkozások, Kézműipari Vállalkozások Európai Szövetsége (UEAPME) sajtóközleményei alapján

„A kkv-k hangja Európában”

Kisvállalkozói Törvény: „Gondoljunk először a kicsikre” végre!

Az UEAPME üdvözli az Európai Bizottság erőfeszítéseit; sürgeti a tagállamokat, hogy alkalmazzák az alapelvet; a „Gondoljunk a kicsikre teszt” bemutatása

2008. június 25. Brüsszel

Néhány hiányosság ellenére, melyeket az elkövetkező hónapokban orvosolni kell, az Európai Bizottság által a mai napon megjelentetett Kisvállalkozói Törvény rendelkezik azzal a potenciállal, hogy lendületet adjon a kkv politikának, véli az UEAPME, a Kézműipari Vállalkozások, Kis- és középvállalkozások Európai Munkaadói Szövetsége. Az UEAPME üdvözli, hogy az Európai Bizottság javaslatában központi szerepet kapott a „Gondoljunk először a kicsikre” alapelv, és bejelentette tervét, hogy egy „gondoljunk a kicsikre tesztet” készít, melyben minden évben értékelné az EU-s intézmények és a tagállamok által elért e vonatkozású eredményeket. Annak is

nagyon örült, hogy tíz politikai alapelv támasztja alá a csomagot, ami nagy részben összhangban van az elmúlt hónapokban kértekkel. Azonban az UEAPME kevésbé volt elégedett az érintett felekkel való konzultáció minimális időtartamát illetően, amit 8 hétre csökkentettek, és a Kisvállalkozói Törvénynek a környezetvédelmi kihívásokra és az innovációra vonatkozó szövegezésével, amit még javítani lehet. Emellett az UEAPME figyelmeztetett arra, hogy hiányzik a megfelelő pénzügyi támogatás a törvény ambiciózus céljai mögül, azokat nagymértékben az olyan, már korábban is meglévő eszközökkel lehet megvalósítani, mint a Versenyképességi és Innovációs Program és a 7. Kutatási és Fejlesztési Keretprogram.

Kisvállalkozói törvény

„A Bizottság döntése, hogy a *„Gondoljunk először a kicsikre”* alapelvet teszi a Kisvállalkozói Törvény fő alapelvévé és a kkv-politika vezérmotívumává egy nagyon ésszerű elképzelés”, mondta Andrea Benassi főtitkár. „Európa kézművesei és kkv-éi az összes vállalkozás 99%-t alkotják, így mindenképpen ésszerű, ha a törvénykezést a kicsik realitását szem előtt tartva kezdik meg már a kezdetektől. Az Európai Bizottság ezzel elmozdul egy olyan logikától, ami a kkv-kat kivételekként kezeli egy sokkal erősebb, határozottabb megközelítés felé, ami nagyon gyorsan rendkívül gyümölcsöző lesz, ha tagállami szinten is támogatják”, folytatta a főtitkár.

A Kisvállalkozói Törvény szerint az EU és a tagállamok a jövőben szisztematikusan figyelembe veszik a kézművesek és a kkv-k világának realitásait, minden esetben, amikor új szabályokat alkotnak vagy mikor jelenlegieket felülvizsgálják. A hatáselemzés egy rendkívül fontos eszköz lesz e tekintetben, de a tanulmányoknak különösen a kisvállalkozásokat érő hatásokra kell koncentrálniuk. Sajnos az elmúlt időszak 160 hatáselemzéséből ez csak 3-ra volt igaz, hangsúlyozta Benassi úr. Senki sem alkalmasabb, hogy véleményt alkosson egy a kkv-kat érintő törvény hatásairól, mint a gazdasági érdekképviseletek, akiknek a szerepét alábecsüli az Európai Bizottság, mondta. Az UEAPME figyelmeztet arra a döntésre is, hogy 8 hétre csökkentik a minimális az érdekelt felekkel lefolytatandó EU-szintű konzultációs időszakot, mielőtt olyan kérdésekről, javaslatokról döntenének, amelyek potenciális hatással lesznek a vállalkozókra. „A nem ideális körülmények mellett végrehajtott konzultáció nem fog jó eredményhez vezetni, és nem teszi lehetővé az ideális szabályok megalkotását”, mondta Benassi úr.

A szöveg néhány más aspektusa is további figyelmet kíván, folytatta Benassi úr. Például a kkv-k előtt álló környezetvédelmi kihívásokkal foglalkozó fejezet lényegesen rövidebb, mint az szükséges lenne, olyannyira, hogy nem is tesz említést a szöveg a mostanában elfogadott Környezetvédelmi Megfelelést Támogató

Programról (ECAP), amit az UEAPME az egyik legfontosabb eszköznek tart abban, hogy a kkv-k számára a környezetvédelmi kihívásokat lehetőségekké változtassuk. Hacsak nem történik gyors átértékelése a témának, akkor ez a hiányosság kockáztatja a szövegben is szereplő környezetvédelmi állami támogatás felülvizsgálatának előnyeit, figyelmeztetett az UEAPME. Emellett a Bizottság által a szövegben használt innováció definíciója még mindig túl szűk, és főleg a tiszta kutatás&fejlesztést megvalósító és technológia-alapú fejlesztésekre fókuszál. Ez nincs összhangban az európai kézművesek, kkv-k nem-kutatás alapú, folyamat-orientált valóságával. Számukra, ha a szöveg megmarad jelenlegi limitált formájában, akkor nem sok segítséget nyújt.

Végezetül az UEAPME azt kifogásolja, hogy hiányoznak a jogi alapjai az újabb támogatási eszközöknek a Kisvállalkozói Törvényben. Az csak a jelenleg is meglévő támogatási programokra épít, mint a 7 Kutatási és Fejlesztési Keretprogram, a Versenyképességi és Innovációs Program és a Strukturális Alapok, melyek egy része már amúgy is a kézművesek, kkv-k részére van elkülönítve. „Aggasztó jel, hogy nem rendelkez újabb, kiegészítő pénzügyi forrásokat a Kisvállalkozói Törvény megvalósításához – arra biztatjuk az Európai Parlamentet, hogy értékelje át ezt a helyzetet és mozdítson elő kísérleti projekteket, feltéve, hogy erre sikerül megfelelő jogi alapot találni”, mondta Benassi úr.

Benassi úr bejelentette azt a szándékot is, hogy az UEAPME egy éves „gondoljunk a kicsikre tesztet” indít útjára, együttműködve nemzeti tagszervezeteivel és számítva a specializálódott nemzetközi szervezetek részvételére (OECD, Európai Beruházási Bank, ILO). Ez a teszt monitoringozná, nyomon követné a Kisvállalkozói Törvény és a tíz politikai alapelv konkrét megvalósítását az EU-ban és a tagállamokban.

„A mai napon az Európai Bizottság által bemutatott politikai alapelveknek érvényt kell szerezni. Ha a tagállamok nem követik azt megfelelően és az abban rejlő előnyök nem jutnak el az európai kisvállalkozásokhoz, akkor a mai szöveg üresen cseng majd a jövőben”, fejezte be Benassi úr.

Kisvállalkozói törvény

AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK BIZOTTSÁGA KÖZLEMÉNYE A TANÁCSNAK, AZ EURÓPAI PARLAMENTNEK, AZ EURÓPAI GAZDASÁGI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGNAK ÉS A RÉGIÓK BIZOTTSÁGÁNAK

„Gondolkozz előbb kicsiben!”

Európai kisvállalkozói intézkedéscsomag: „Small Business Act”

1. BEVEZETÉS

Napjainkban a tudásalapú gazdaságra való átállás a legnagyobb kihívás az EU számára. Sikeres megvalósítása versenyképes és dinamikus gazdaságot eredményez több és jobb munkahellyel, ami mellett a társadalmi kohézió magasabb szintje valósul meg.

A gyors reagálásra képes vállalkozók különösen jó pozícióban vannak ahhoz, hogy részesülhessenek a globalizáció és a felgyorsult technológiai haladás előnyeiből. Az EU jövőbeli jóléte szempontjából meghatározó kérdés tehát, hogy mennyire sikerül építenünk a kis- és középvállalkozások (kkv-k) növekedési és innovációs lehetőségeire. A folyamatos szerkezeti átalakulásokkal jellemezhető, globálisan változó környezetben és a fokozott versenynek való kitettség mellett a kkv-knak a társadalmunkban betöltött szerepe még fontosabbá vált, hiszen munkalehetőségeket teremtenek, és meghatározó szerepet játszanak a helyi és regionális közösségek boldogulása szempontjából. A virágzó kkv-k révén Európa felkészültebbé válik napjaink globalizált világának bizonytalanságaival szemben.

Az EU így egyértelműen a kkv-k szükségleteit helyezte a növekedést és foglalkoztatást célzó lisszaboni stratégia középpontjába, különösen a partnerségi szemlélet 2005-ös bevezetése óta, amely kézzelfogható eredményeket hozott. Eljött az ideje, hogy a kkv-k szükségletei egyszer és mindenkorra bevéssék az EU-s politika homlokterébe, és hogy az EU állam- és kormányfőinek 2000-ben megfogalmazott víziója – világszínvonalú EU-s kkv-környezet – valósággá váljon.

A kkv-k nemzetközi és helyi működési környezete és maguk a kkv-k is (ideértve a kézműiparosokat, mikrovállalkozásokat, családi vállalkozásokat és szociális gazdasági vállalkozásokat) nagyon különbözőek egymástól. A kkv-k szükségleteinek kielégítésére irányuló politikáknak ezért teljes mértékben kezelniük kell ezt a sokszínűséget, és be kell tartaniuk a szubszidiaritás szabályát.

2. ÁTTÖRÉS AZ EU KKV-POLITIKÁJÁBAN

Az EU modern kkv-politikájának a 2005-2007-es félidős felülvizsgálata azt mutatta, hogy mind a tagállamok, mind az EU előrehaladást ért el a „kkv-barátabb” üzleti környezet megteremtésében. A Bizottság valódi erőfeszítéseket tett a kkv-kat hátráltató adminisztratív terhek csökkentése érdekében, és jelentősen megerősítette a 2007-2013-as időszak európai uniós támogatási programjainak kkv-irányultságát. A tagállamok érzékelhetően javították a kkv-k üzleti környezetén, amelyhez az ötleteket a 2000-ben Feirában elfogadott Kisvállalkozások Európai Chartája keretében megosztott legjobb gyakorlatok szolgáltatták: végrehajtották az Európai Tanács 2006 tavaszi ülésének következtetéseit, például bevezették az egyablakos cégbejegyzési eljárást, továbbá lecsökkentették a vállalkozásindításhoz szükséges időt és költségeket.

A jobb szabályozásra irányuló EU-s stratégia további döntő fontosságú elem a kkv-k számára, amelyeknek az érdekeit nagyban szolgálja majd a hatályos EU-s jogszabályok megújítása és egyszerűsítése, továbbá az az ambíciózus program, amelynek célja, hogy a közösségi jogszabályokból fakadó adminisztratív teher 2012-ig 25%-kal csökkenjen.

Az ígéretes előrehaladás mellett az EU-nak további meghatározó lépéseket kell tennie, hogy a kkv-k teljes potenciálja kibontakozhasson. Általánosságban elmondható, hogy az EU-ban a kkv-k még mindig alacsonyabb termelékenységgel rendelkeznek és lassabban növekednek, mint az Egyesült Államokban. Míg az USA-ban a fennmaradó cégek átlagosan 60 %-kal emelik meg foglalkoztatotti létszámukat működésük hetedik évére, addig Európában a fennmaradó cégek foglalkoztatásbővítése a 10-20 %-os nagyságrendben mozog. A kkv-knak még mindig a működési feltételeiket lerontó piaci

Kisvállalkozói törvény

elég telenségekkel kell szembenézniük, és ilyen feltételek között versenyeznek a többi szereplővel az olyan területeken, mint például a pénzügy (különösen a kockázati tőke), kutatás, innováció, valamint a környezetvédelem. A kkv-k mintegy 21 %-a állítja például, hogy a forráshoz jutás problémát jelent számára, és ez az arány a mikrovállalkozások esetében számos tagállamban még sokkal magasabb. További probléma, hogy a nagyvállalatokkal való összehasonlításban kevés európai kkv valósít meg sikeres innovációt. A helyzetet rontják az olyan szerkezeti nehézségek, mint a menedzsment és műszaki készségek hiánya, illetve a tagállami munkaerőpiacokat továbbra is jellemző merevségek.

A kkv-knak az európai gazdaságban betöltött szerepe több alkalommal nyert elismerést a legmagasabb politikai szinteken. A 2008. márciusi Európai Tanács egyöntetű támogatását fejezte ki a kkv-k fenntartható növekedésének és versenyképességének fokozására irányuló kezdeményezéssel kapcsolatban, amely a „Small Business Act” (SBA) elnevezést kapta, és a Tanács kérte annak gyors elfogadását. Az egységes piac felülvizsgálata szintén további intézkedéseket sürgetett egy, a mai kkv-k szükségleteinek jobban megfelelő egységes piac megteremtése érdekében, hogy az jobb eredményeket hozzon és több előnnyel járjon. Végezetül az SBA kidolgozását megelőző közmeghallgatás és online konzultáció megerősítette, hogy a kkv-k teljes potenciáljának kibontakoztatásához nagy horderejű politikai kezdeményezésre van szükség. Ezért határozott a Bizottság e döntő lépés megtétele mellett, és mutatja be a „Small Business Act” (SBA) elnevezésű, európai kisvállalkozói intézkedéscsomagot.

3. AMBICIÓZUS KKV-POLITIKAI PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA – EURÓPAI KISVÁLLALKOZÓI INTÉZKEDÉSCSOMAG: „SMALL BUSINESS ACT” (SBA)

Az európai SBA középpontjában az a meggyőződés áll, hogy a kkv-k számára a legjobb keretfeltételek megteremtése elsősorban és leginkább attól függ, hogy a társadalom mennyire ismeri el a vállalkozókat. A társadalomban uralkodó általános vélekedésnek ösztönöznie kell az egyéneket arra, hogy vonzó lehetőségként tekintsenek a saját vállalkozás elindítására, és a társadalomnak méltányolnia kell, hogy a kkv-k jelentős mértékben hozzájárulnak a foglalkoztatás bővítéséhez és a gazdasági jóléthez. A „kkv-barát” környezet megteremtése szempontjából döntő fontosságú, hogy az EU-ban megváltozzon a vállalkozók szerepéről és a kockázatvállalásról alkotott vélemény: a politikai vezetőknek és a médiának elismerésben kell részesíteniük a vállalkozói készséget és a kockázatvállalási hajlandóságot, a közigazgatásnak pedig támogatnia kell őket. A „kkv-barát” szemléletnek meghatározóvá kell válnia, a szabályoknak pedig annak a többségnek az érdekeit kell szolgálnia, amely alkalmazni fogja azokat: ez „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv.

A „Small Business Act” intézkedéscsomag ezért a vállalkozásokkal kapcsolatos általános politikai megközelítést kívánja javítani, és a „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv visszavonhatatlan rögzítésére törekszik a politikaalkotásban – a szabályozástól a közszolgáltatásokig. A kezdeményezés továbbá a kkv-k fejlődését hátráltató, még fennálló problémák kezeléséhez nyújtott segítségen keresztül segíti a kkv-k növekedését.

Az SBA épít a Bizottság és a tagállamok által a szakpolitikai területeken elért eredményekre, új politikai kereteket teremt, amely integrálja a már létező vállalkozáspolitikai eszközöket, és különösen a Kisvállalkozások Európai Chartájára és a modern kkv-politikára támaszkodik. Ezen ambiciózus politikai program megvalósítása érdekében a Bizottság olyan egyedülálló politikai partnerséget javasol az EU és a tagállamok között, amely összhangban van a szubszidiaritás és az arányosság elveivel.

A kezdeményezésnek adott szimbolikus „Small Business Act” elnevezés azt a politikai szándékot fejezi ki, hogy elismerést kapjon a kkv-k központi szerepe az EU gazdaságában, továbbá, hogy az EU és tagállamai számára most először átfogó politikai kereteket alkossanak. Ennek érdekében az EU

Kisvállalkozói törvény

• 10 elvet fogalmaz meg, amelyek segítik majd a politikák kidolgozását és végrehajtását mind közösségi mind tagállami szinten. A negyedik fejezetben részletesen bemutatásra kerülő elvek létfontosságúak annak érdekében, hogy hozzáadott értéket biztosítsanak EU szinten, egységes feltételeket teremtsenek a kkv-k számára, és javítsák a jogi és igazgatási környezetet az EU egészében:

I. Olyan környezetet kell teremteni, amelyben a vállalkozók és a családi vállalkozások boldogulhatnak, és amely díjazza a vállalkozói készséget.

II. Biztosítani kell azt, hogy a csődbe jutott becsületes vállalkozók gyorsan megkapják a lehetőséget az újrakezdéshez.

III. A „Gondolkozz előbb kicsiben!” elvnek megfelelő szabályokat kell alkotni.

IV. A közigazgatási rendszereknek meg kell felelniük a kkv-k szükségleteinek.

V. A szakpolitikai eszköztárat hozzá kell igazítani a kkv-k szükségleteihez: meg kell könnyíteni a kkv-k részvételét a közbeszerzési eljárásokban, és jobban ki kell használni a kkv-k állami támogatásának lehetőségeit.

VI. Meg kell könnyíteni a kkv-k finanszírozáshoz jutását, továbbá olyan jogi és üzleti környezetet kell teremteni, amely támogatja a kereskedelmi tranzakciókhoz kapcsolódó fizetések időben történő teljesülését.

VII. Segíteni kell a kkv-kat abban, hogy nagyobb mértékben élvezhessék az egységes piac nyújtotta előnyöket.

VIII. Elő kell segíteni a kkv-k szaktudásának fejlesztését és az innováció valamennyi formáját.

IX. Lehetővé kell tenni a kkv-k számára, hogy a környezetvédelmi kihívásokat üzleti lehetőségekké alakítsák.

X. Ösztönözni és támogatni kell a kkv-kat, hogy részesüljenek a növekvő piacok előnyeiből.

• az új jogszabályalkotási javaslatokat tesz, melyeket a „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv mentén dolgozzák ki:

– Az állami támogatásokra vonatkozó általános csoportmentességi rendelet

A rövidesen elfogadásra kerülő rendelet mentesíteni fogja az állami támogatás egyes kategóriáit az előzetes bejelentési kötelezettség alól, így a kkv-knak juttatott állami támogatások területén hatályos rendeletek által már lefedett kategóriákat, továbbá a képzéshez, foglalkoztatáshoz, K+F-hez nyújtott támogatásokat, a regionális támogatásokat, és esetleg új támogatási kategóriákat is. Az új rendelet egyszerűsíteni és egységesíteni fogja a kkv-kra vonatkozó hatályos szabályokat, és növelni fogja a kkv-k beruházási támogatásainak intenzitását.

– Az európai zártkörű társaság (Societas Privata Europaea, SPE) státútumáról szóló rendelet

Ez a rendelet meghatározza a valamennyi tagállamban egységes elvek alapján létrehozható és működtethető SPE státútumát. Annak érdekében, hogy az új társasági forma is részesüljön a hatályos társasági adó irányelvek előnyeiből, a Bizottság be fogja terjeszteni a szükséges módosító javaslatokat.

– A csökkentett HÉA-kulcsokról szóló irányelv

A rövidesen előterjesztésre kerülő irányelv lehetőséget nyújt a tagállamoknak arra, hogy csökkentett HÉA-kulcsokat alkalmazzanak elsősorban a helyben nyújtott szolgáltatások tekintetében, amelyeket főként a kkv-k biztosítanak.

Ezen túlmenően az SBA részeként az alábbi javaslatok kerülnek kidolgozásra:

– A HÉA-számlázásra vonatkozó hatályos szabályok megújítására, egyszerűsítésére és harmonizálására irányuló jogalkotási javaslat, amelynek célja a vállalkozások terheinek csökkentése.

– A késedelmes fizetésekről szóló 2000/35/EK irányelv módosítása annak biztosítása érdekében, hogy a kkv-knak a kereskedelmi ügyletek kapcsán járó fizetések időben teljesüljenek.

• új szakpolitikai intézkedéseket hoz, amelyek mind közösségi, mind tagállami szinten a kkv-k szükségleteinek megfelelően biztosítják a fenti 10 elv végrehajtását.

Kisvállalkozói törvény

4. ELVEKBŐL A KÉZZELFOGHATÓ POLITIKAI INTÉZKEDÉSEK FELÉ

I. Az EU-nak és a tagállamoknak olyan környezetet kell teremteniük, amelyben a vállalkozók és a családi vállalkozások boldogulhatnak, és amely díjazza a vállalkozói készséget. Jobban kell törődniük a jövő vállalkozóival, különösen a vállalkozói érdeklődés és a tehetség előmozdítása által, főleg a fiatalok és a nők körében, valamint a vállalkozások átadásának egyszerűbbé tételén keresztül.

A vállalkozói szemléletről készült 2007-es Eurobarométer gyorsfelmérés azt mutatja, hogy az európaiak 45 %-a lenne inkább önfoglalkoztató, szemben az USA 61 %-os szintjével. A helyzet évek óta változatlan. Az európaiakat jobban meg kell ismertetni azzal a gondolattal, hogy az önfoglalkoztatás vonzó karrierlehetőség, és fel kell őket fegyverezni a szükséges készségekkel, hogy ambícióikat kamatoztatni tudják.

Az oktatási rendszer, és különösen az iskolai tananyag, nem szentel kellő figyelmet a vállalkozásokra, és nem vértel fel a vállalkozók számára szükséges készségekkel. A gyerekekkel már oktatásuk elejétől fogva megtanítható a vállalkozói készség értékelése.

Az elkövetkező tíz évben becslések szerint 6 millió kisvállalkozás tulajdonosa fog nyugdíjba vonulni, és Európa nem engedheti meg magának, hogy pusztán azért kockáztassa ezen vállalkozások elvesztését, mert nehézségekbe ütközik a vállalkozások átadása, vagy mert nincs kellő vonzereje a családi vállalkozások hagyományos szerepének Amennyiben nagyobb számban adnának át vállalkozásokat, annak pozitív hatása azonnal megmutatkozna az európai gazdaságban: a vállalkozások sikeres átadása átlagosan több munkahelyet őriz meg, mint amennyit az új, kezdő vállalkozások létrehozna. A vállalkozások átadásának ezért ugyanolyan támogatásban kell részesülnie, mint az új vállalkozások indításának. A kkv-k és azon belül a családi vállalkozások által betöltött különleges szerep elismerése, jellemzően helyi beágyazódásuk, társadalmi felelősségvállalásuk és képességük a hagyománynak az innovációval való ötvözésére mind-mind alátámasztják azt, hogy a vállalkozások és szakmai tudásuk átadása fontos szempont.

A vállalkozói készségeket jobban ki kell bontakoztatni. A vállalkozói készségek tekintetében tartósan fennáll a nemek közötti szakadék, azaz kevesebb a női vállalkozó. Ez hozzáadódik a bevándorlók kihasználatlanul hagyott vállalkozói potenciáljához

Végezetül az SBA-ra úgy is kell tekinteni, mint a vállalkozók számára kínálgzó lehetőségre, amelyen keresztül maguk is hozzájárulhatnak a jobb üzleti környezet megteremtéséhez, mégpedig azáltal, hogy fokozottabb együttműködést és a hálózatépítést folytatnak, jobban kibontakoztatják a kkv-k, és különösen a vállalkozói készségek elsajátításának fontos terepeiként működő családi vállalkozások potenciálját továbbá a társadalmi felelősségvállalás elvével összhangban lépnek fel .

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében a Bizottság

- előmozdítja a vállalkozói kultúra terjedését, és segítséget nyújt a vállalkozásoktatás bevált gyakorlatainak megismeréséhez;

- 2009-ben elindítja „A kkv-k európai hetét” – amely a vállalkozások népszerűsítésére irányuló rendezvénysorozatot takar szerte Európában,

- 2008-ban elindítja az „Erasmus – Ifjú vállalkozók” kezdeményezést, amelynek célja, hogy elősegítse a tapasztalatcserét és képzést azáltal, hogy a kezdő vállalkozóknak lehetőséget biztosít arra, hogy tapasztalt vállalkozóktól tanulhassanak, és fejleszthessék nyelvtudásukat.

- létre fogja hozni a női vállalkozók „nagyköveteinek” EU-s hálózatát, támogatni fogja a mentorprogramokat, hogy ösztönözze a nőket saját vállalkozás indítására, továbbá fokozni fogja a diplomás nők vállalkozókedvét.

A tagállamok felkérést kapnak, hogy

- a vállalkozói készségeknek az iskolai tananyagban kulcskompetenciaként való bevezetésén keresztül ösztönözzék az innovatív és vállalkozói szemlélet kialakulását a fiatalok körében, különösen a középfokú oktatásban, és gondoskodjanak arról, hogy a vállalkozói készségek megfelelően jelenjenek meg az oktatási anyagokban;

Kisvállalkozói törvény

- biztosítsák a vállalkozói szemlélet helyes megjelenítését a tanártovábbképzésben;
- a különböző szinteken zajló vállalkozásoktatás rendszerszerű stratégiáinak kifejlesztése érdekében erősítsék meg együttműködésüket az üzleti élet szereplőivel;
- biztosítsák azt, hogy az adózás (különös tekintettel az ajándékozásra, az osztalékadóra és a vagyoadóra) ne akadályozza indokolatlanul a vállalkozások átadását;
- dolgozzanak ki megoldásokat arra, hogy az átadásra váró vállalkozások és a lehetséges új tulajdonosok egymásra találjanak;
- nyújtsanak mentoring és egyéb támogatást a vállalkozások átadásához;
- gondoskodjanak mentorprogramokról és nyújtsanak támogatást a női vállalkozóknak;
- gondoskodjanak mentorprogramokról és nyújtsanak támogatást a vállalkozni vágyó bevándorlóknak.

II. A tagállamoknak biztosítaniuk kell azt, hogy a csődbe jutott becsületes vállalkozók gyorsan megkapják a lehetőséget az újrakezdéshez.

A vállalkozások megszűnésének az esetek 15%-ában a csődbe jutás az oka. Évente átlagosan 700 000 kkv jut erre a sorsra, és ez minden évben 2,8 millió munkahelyet érint Európában. Az EU-ban még mindig számolni kell az üzleti kudarc miatti megbélyegzéssel, és a társadalom alábecsüli az újrakezdők üzleti potenciálját. Jelenleg az európaiak 47 %-a nem szívesen rendelne egy előzőleg csődbe ment vállalkozástól. Ugyanakkor az újrakezdést bonyolulttá teszi a hosszadalmas csőd-eljárás. A csődeljárás átlagos ideje az EU-ban 4 hónap és 9 év között változik.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében a Bizottság

- folytatni fogja az újrakezdés politikájának elősegítését a bevált gyakorlatoknak a tagállamok közötti cseréjén keresztül;

A tagállamok felkérését kapnak, hogy:

- elősegítsék a pozitív szemléletmód kialakulását a társadalomban a vállalkozók újrakezdéshez kapott lehetőségének megítélésével kapcsolatban, például nyilvános tájékoztató kampányok megszervezésén keresztül;
- célul tűzzék ki, hogy nem csalárd csőd esetén a vállalkozás megszüntetésére irányuló valamennyi jogi eljárás egy éven belül lezáródjon;
- biztosítsák, hogy az újrakezdők ugyanolyan elbírálás alá essenek, mint az újonnan induló kezdő vállalkozások, ideértve a támogatási programokban való részvételüket is.

III. Az EU-nak és a tagállamoknak „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv mentén, a kkv-k sajátosságainak figyelembevételével kell kidolgozniuk a szabályokat, továbbá egyszerűsíteniük kell a meglévő szabályozási környezetet.

A kkv-k az adminisztratív előírásoknak való megfelelést érzik a legnagyobb tehernek. Tény, hogy a nagyvállalatokkal összehasonlításban a kkv-k aránytalanul nagy szabályozási és adminisztratív tehernek vannak kitéve. Becslések szerint míg egy nagyvállalat alkalmazottanként 1 eurót költ a szabályozási kötelezettségekre, addig a kisvállalkozások esetében ez az érték átlagosan akár 10 euróra is rúghat. Az Európai Unióban a kkv-k 36%-a találta úgy, hogy az elmúlt két év során az adminisztratív terhek akadályozták üzleti tevékenységüket.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében:

Annak érdekében, hogy a jövőben meghozandó szabályok eleget tegyenek a „Gondolkozz előbb kicsiben!” elvnek, a Bizottság

- fokozottabb figyelmet fordít arra, hogy a jövőbeli jogszabályalkotási és igazgatási kezdeményezések megfeleljenek a szubszidiaritás és az arányosság elvének alkalmazásáról szóló jegyzőkönyvnek;
- a vállalkozásokat érintő rendeletekhez és a határozatokhoz egységes hatálybalépési időpontot fog alkalmazni minden olyan esetben, amikor ezt gyakorlati szempontok indokolják, továbbá kimutatást fog készíteni az adott évben hatályba lépő ilyen jellegű jogszabályokról;

Kisvállalkozói törvény

a Bizottság feltett szándéka, a tagállamok pedig felkérést kapnak arra, hogy

- biztosítsák, hogy a szakpolitika a vállalkozások költségeinek és a terheinek minimalizálását szem előtt tartva hozza meg az eredményeit, amihez az eszközöket, mint a kölcsönös elismerés és a közös szabályalkotás, körültekintően válogatják össze a célok elérése érdekében;
- szigorú elemzésnek vessék alá a kkv-kra vonatkozó jogszabályalkotási és igazgatási kezdeményezéseket („kkv-teszt”), és az így kapott eredményeket beépítsék a javaslatokba;
- bármilyen, a vállalkozásokat érintő jogalkotási vagy igazgatási javaslat megtételét legalább 8 héttel megelőzően egyeztessenek az érintett felekkel, ideértve a kkv-k szervezeteit is;
- a mikro- és kisvállalkozások vonatkozásában alkalmazzanak különleges eszközöket és egyéb testreszabott megközelítéseket, például mentességeket, átmeneti időszakokat és kivételeket, főként a tájékoztatási és beszámolási kötelezettségek alól, továbbá

a tagállamok felkérést kapnak arra, hogy

- mérlegeljék a hasznosságát a jogszabályok egységesített hatálybaléptetési időpontjának, illetve a hatályba lépő jogszabályokról készített éves kimutatásnak;
- a közösségi jogszabályok végrehajtása során használják ki a kkv-kra alkalmazható rugalmassági rendelkezéseket, és kerüljék a nemzeti túlszabályozást.

A szabályozási környezetnek a „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv szerinti javítása érdekében a Bizottság

- elő fog terjeszteni minden olyan javaslatot, amely a vállalkozásokat sújtó adminisztratív teher csökkentésére irányul, hogy 2012-re teljesíthető legyen az EU által megfogalmazott 25%-os csökkentésre vonatkozó cél.
- 2008 végére az *acquis* egészét átvilágítja, az eredményeket pedig beépíti a jogszabályok egyszerűsítést célzó gördülő program 2009-ben előterjesztendő frissített változatába. A Bizottság megkülönböztetett figyelmet szentel majd az olyan javaslatok feltárására, amelyek esetében lehetőség nyílik a jogszabályok egyszerűsítésére a kkv-k érdekében, ideértve különösen a társasági jogot, továbbá

a tagállamok felkérést kapnak arra, hogy

- tűzzenek ki, ha még nem tették meg, hasonlóan ambiciózus célokat, mint az adminisztratív teher 25%-kal történő csökkentése EU-szinten 2012-ig, és valósítsák meg ezeket;
- gondoskodjanak arról, hogy a közösségi jogszabályok okozta adminisztratív teher csökkentésére irányuló javaslatokat gyorsan elfogadják;
- fogadják el a bizottsági javaslatot, amely alapján a tagállamoknak lehetőségük lenne a HÉA-regisztráció küszöbértékét 100 000 EUR-ra növelniük.

IV. Az EU-nak és a tagállamoknak úgy kell átalakítaniuk a közigazgatási rendszereket, hogy azok megfeleljenek a kkv-k szükségleteinek, a lehető legegyszerűbbé téve a kkv-k mindennapjait, konkrétan az e-kormányzat és az egyablakos ügyintézés megoldásain keresztül.

A modern és a vállalkozások igényeire nagyobb figyelmet fordító közigazgatás nagy mértékben hozzájárulhat a kkv-k sikeréhez és növekedéséhez azáltal, hogy időt és pénzt takarít meg számukra, ami által az innovációra és a munkahelyek létesítésére fordítható források szabadulnak fel. Az e-kormányzat és az egyablakos ügyintézés nagyban hozzájárulhatnak a szolgáltatás minőségének javításához és a költségek csökkentéséhez.

A szolgáltatási irányelv folyamatban lévő végrehajtása hozzájárul majd a kkv-k életének megkönnyítéséhez, és előírja a tagállamok számára, hogy hozzanak létre egyablakos ügyintézési pontokat, hogy csökkentsék az engedélyeztetési eljárások számát, és enyhítsenek ezek követelményein, továbbá számolják fel a szolgáltatási tevékenységek fejlődését gátló akadályokat. Az irányelv arra is lehetőséget nyújt, hogy az abban foglalt követelményeken túlmenően is felgyorsítsák az üzleti tevékenységek beindítását.

Kisvállalkozói törvény

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a tagállamok felkérést kapnak arra, hogy

- az EU legjobban teljesítő országainak mintájára csökkentsék a tagállami közigazgatások által a cégbejegyzési eljárásért felszámított díjakat;
- ahol még nem sikerült elérni, hogy kevesebb mint egy hét alatt céget lehessen alapítani, ott folytassák az erre irányuló munkát;
- az üzleti tevékenység folytatásához szükséges jogosítványok és engedélyek számának csökkentésével és egyszerűsítésével gyorsítsák fel a kkv-k kereskedelmi tevékenységének megkezdését; Konkrétan a tagállamok 1 hónapos határidőt írhatnak elő az ilyen jogosítványok és engedélyek kiadására azon esetek kivételével, amikor az emberek vagy a környezet komoly kockázatnak vannak kitéve.
- kerüljék el azt, hogy a kkv-któl olyan információkat kérjenek be, amelyek már egyébként is elérhetőek a közigazgatás rendszereiben, kivéve amikor az adatok frissítésére van szükség ;
- gondoskodjanak arról, hogy a mikrovállalkozásokat háromévente legfeljebb egyszer kérjék fel az állami, a regionális vagy helyi statisztikai hivatal felelősségi körébe tartozó statisztikai felmérésekben való részvételre, feltéve, hogy a statisztikai vagy egyéb adatok nyilvántartása nem teszi ezt szükségessé;
- jelöljenek ki olyan kapcsolattartó pontot, amelyen keresztül az érintett felek jelezhetik, hogy mely szabályokról, illetve eljárásokról gondolják úgy, hogy aránytalanok vagy szükségtelenül hátráltatják a kkv-k tevékenységét;
- gondoskodjanak a szolgáltatási irányelv időben történő, maradéktalan végrehajtásáról, ideértve az egyablakos ügyintézés kapcsolattartó pontjainak felállítását, amelyeken keresztül a vállalkozások minden őket érintő információhoz hozzájuthatnak és minden szükséges eljárást és ügyintézt elektronikusan bonyolíthatnak.

V. Az EU-nak és a tagállamoknak hozzá kell igazítaniuk a szakpolitikai eszköztárat a kkv-k szükségleteihez. Hasznosítaniuk kellene a legjobb gyakorlatok kódexét, amely útmutatóként szolgál az ajánlatkérők számára a tekintetben, hogy miként alkalmazzák az EK közbeszerzési keretét oly módon, hogy az megkönnyítse a kkv-k részvételét a közbeszerzési eljárásokban. Ennek érdekében, hogy orvosolni tudják azokat a piaci elégtelenségeket, amelyekkel a kkv-k teljes életciklusuk alatt kénytelenek szembenézni, a tagállamoknak jobban ki kellene használni az állami támogatásokra vonatkozó közösségi szabályok kínálta lehetőségeket a kezdő vállalkozások támogatására és a kkv-k ösztönzésére.

Az EU GDP-jének 16%-át kitevő közbeszerzési piacokon való részvételük során a kkv-k akadályokba ütköznek, aminek gyakran egyszerűen csak az oka, hogy a kisebb vállalkozások nem ismerik a lehetőségeket, illetve az eljárások bonyolultsága miatt távol maradnak, és mert az állami hatóságok kényelmesebbnek találják, ha bizonyos megrendeléseket a referenciákkal rendelkező nagyvállalatoknak ítélnék oda ahelyett, hogy fiatal, innovatív vállalkozásokat bíznanak meg velük. Ennek ellenére 2005-ben a közösségi értékhatárt meghaladó közbeszerzési megrendelések 42 %-át kkv-knak ítélték oda. Mindazonáltal további jelentős erőfeszítéseket kell tenni a kkv-kat a közbeszerzési piacoktól továbbra is távoltartó akadályok leépítése érdekében, amit különösen az ajánlatkérők által az közbeszerzési eljárásokban megszabott követelmények enyhítésével lehet elérni.

Az állami támogatás a kkv-kat teljes életciklusukon keresztül segítheti. Jelenleg a kkv-k a rendelkezésre álló támogatási lehetőségek nem megfelelő kihasználása miatt a lehetséges állami támogatásnak csak a töredékéhez jutnak hozzá. Ennek számos oka van: egyrészt a hatóságok nem minden esetben veszik igénybe az összes, a közösségi szabályok alapján megengedhető támogatási eszközt a kkv-k javára; másrészt az eljárások gyakran túl hosszadalmasak és bonyolultak a kkv-k számára; harmadrészt pedig a kkv-k gyakran nem rendelkeznek megfelelő információkkal a számukra elérhető támogatási formákról.

Kisvállalkozói törvény

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- előterjeszti majd az ajánlatkérők számára készített, önkéntes alapon követhető, bevált gyakorlatok kódexét, amellyel a közbeszerzési szokások megváltozását kívánja elérni. A kódex útmutatóul fog szolgálni ahhoz, hogy miként lehet visszaszorítani a bürokráciát, növelni az átláthatóságot és a tájékozottságot, továbbá egyenlő feltételeket biztosítani a kkv-k számára.

- folytatni fogja a közbeszerzési lehetőségekkel kapcsolatos információk hozzáférhetőségének javítását, aminek érdekében a közbeszerzéssel kapcsolatos közösségi honlapokat például olyan kezdeményezésekkel egészíti ki, mint az értékhatár alatti beszerzések szerződési hirdetményeinek közzététele lehetősége, vagy az üzleti partnerek keresésére szolgáló online eszköz kidolgozása, továbbá a közbeszerzési eljárásokban való részvételi feltételek átláthatóbbá tétele.

- tájékoztatót fog kiadni a kkv-knak nyújtott állami támogatásokról, hogy javítsa a létező támogatási lehetőségekkel kapcsolatos tájékozottságot.

a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy

- hozzanak létre elektronikus portálokat, amelyeken keresztül a közösségi értékhatár alatti közbeszerzésekkel kapcsolatos információk szélesebb körben elérhetővé válnak;

- ösztönözzék az ajánlatkérőket arra, hogy amennyiben helyénvaló, bontsák a szerződéseket tételekre, és tegyék világosabbá az alvállalkozóként való részvételi lehetőségeket;

- emlékeztessék az ajánlatkérőket arra, hogy kötelességük elkerülni aránytalanul magas minősítési és pénzügyi követelmények kikötését;

- ösztönözzék az építő jellegű párbeszéd és a kölcsönös megértés kialakulását a kkv-k és a nagy beszerzők között, amit a tájékoztatáson, a képzésen, a monitoringon és a bevált gyakorlatok cseréjén keresztül valósíthatnak meg;

- alakítsák át az állami támogatásokkal kapcsolatos politikájukat úgy, hogy az jobban figyelembe vegye a kkv-k szükségleteit, és ennek részeként dolgozzanak ki célirányosabb eszközöket.

VI. Az EU-nak és a tagállamoknak könnyebbé kell tenniük a kkv-k forráshoz jutását, különösen a kockázati tőke, a mikrohitel és a mezzanine finanszírozási formákhoz való hozzáférést, továbbá olyan jogi és üzleti környezetet kell kialakítaniuk, amely hozzájárul a kereskedelmi tranzakciókhoz kapcsolódó fizetések időben történő teljesüléséhez.

A megfelelő finanszírozási formához való hozzáférés komoly nehézséget okozhat a vállalkozónak és a kkv-nek, így az az adminisztratív terhek után a második helyen szerepel a kkv-k gondjai között. A helyzet az EU által nyújtott támogatás ellenére is így néz ki, pedig például a versenyképességi és innovációs keretprogram (VIK) több mint 1 milliárd EUR-t biztosít a kkv-k finanszírozáshoz jutására, amelynek nagy része az EBB-csoporton keresztül válik elérhetővé. 2013-ig a kohéziós politika mintegy 27 milliárd EUR-t kifejezetten a kkv-k támogatására fordít. Megközelítőleg 10 milliárd EUR áll rendelkezésre pénzügyi tervezési eszközökön keresztül, ideértve a JEREMIE programot, és mintegy 3,1 milliárd EUR kockázati tőke formájában elérhető támogatást. Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap szintén támogatást nyújt a kkv-knak, hiszen elősegíti többek között a vállalkozóvá válást, és ösztönzi a vidéki területek gazdasági diverzifikációját.

A kockázatkerülés miatt a befektetők és a bankok gyakran távol maradnak a kezdő vagy a korai növekedés szakaszában lévő vállalkozások finanszírozásától. A kkv-finanszírozás piacának esetleges elégtelenségeit fel kell tárni és korigálni kell annak érdekében, hogy az európai kockázati tőke-piacok továbbfejlődhessenek, illetve, hogy a kkv-k könnyebben juthassanak mikrohitelhez és mezzanine finanszírozáshoz, valamint, hogy új termékek és szolgáltatások fejlődhessenek ki. Sok vállalkozónak ezen felül útmutatásra és oktatásra van szüksége a különböző finanszírozási formák előnyeiről és hátrányairól, továbbá arról, hogy miként terjesszék elő projektjavaslataikat a lehetséges finanszírozóknak.

A kkv-k ráadásul gyakran küzdenek a rossz tőkeellátottság problémájával, amit tovább súlyosbít a

Kisvállalkozói törvény

késedelmes fizetések Európában meghonosodott kultúrája. Tény, hogy országtól függően a kkv-knak átlagosan 20-tól akár 100-nál is több napig kell várniuk számláik teljesítésére. Minden negyedik fizetéseképtelenség mögött a késedelmes fizetés húzódik meg. Ez évente 450 000 munkahely és 25 milliárd EUR elvesztését eredményezi.

A Bizottság egyetért az Európai Beruházási Bank Csoport (azaz az EBB és az EBA) értékelésével, amely szerint szükség van a kkv-k finanszírozáshoz jutási feltételeinek javítására, és így üdvözli a Csoport erőfeszítéseit, amelyeket meglévő termékeinek modernizálása, alkalmazásuk egyszerűsítése és felhasználási területük szélesítése érdekében tesz 2008 óta. A Bizottság melegen üdvözli a EBB Csoport által 40 millió EUR-s (amelyből 16 millió EUR fog az EBB-től származni) kezdőtőkével létrehozott „Microfund”-ot („Mikroalap”), amely olyan nem banki intézményeket fog támogatni, amelyek a Bizottság új mikrohitelzési kezdeményezésének keretében mikrofinanszírozással foglalkoznak. A Bizottság helyesli továbbá az EBB azon elképzelését, amely egy önálló mezzanine finanszírozási keret létrehozására irányul a kkv-szektor alsó szegmense számára, továbbá azokat a terveket, amelyek olyan sajátos, kockázatmegosztási pénzügyi eszközök létrehozására irányulnak a kereskedelmi bankok bevonásával, amelyek megfelelnek a gyorsan növekvő innovatív kkv-k és a közepesen feltőkésített vállalkozások szükségleteinek, és választ adnak a feltárt piaci elégtelenségekre.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- értékelni fogja, hogy milyen lehetőségek állnak rendelkezésre a határon átnyúló magántőke ki-helyezések könnyebbé tétele érdekében, hogy megerősítse az európai kockázattőke-piacokat;
- támogatást nyújt a tagállamok részére ahhoz, hogy kidolgozhassák magas színvonalú, befektetés-re felkészítő programjaikat („investment readiness programmes”).

a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy

- dolgozzanak ki olyan finanszírozási programokat, amelyek áthidalják az 100 000 és az 1 millió EUR közötti finanszírozási szakadékat, elsősorban a kölcsöntőke és sajáttőke elemeit vegyítő eszközök alkalmazásával, betartva ugyanakkor az állami támogatásra vonatkozó szabályokat;
- találjanak megoldást azokra a szabályozási és adózási akadályokra, amelyek gátolják az egységes piacon működő kockázattőke-alapokat abban, hogy ugyanolyan feltételek mellett fektessenek be, mint a hazai alapok;
- biztosítsák azt, hogy vállalati nyereség adóztatása ösztönözze a befektetéseket;
- teljes mértékben használják ki a kohéziós politika programjai és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap keretében a kkv-k támogatására rendelkezésre álló forrásokat.

VII. Az EU-nak és a tagállamoknak ösztönözniük kell a kkv-eket az egységes piac nyújtotta lehetőségek jobb kihasználására, különösen azáltal, hogy javítják az egységes piac irányítását és az ezzel kapcsolatos tájékoztatást, továbbá azáltal, hogy lehetővé teszik a kkv-k érdekeinek jobb képviselését a szabványok kialakításánál, és megkönnyítik a kkv-k hozzáférést a szabadalmakhoz és védjegyekhez.

Az egységes piacnak garantálnia kell a vállalkozások részére a több mint 500 millió fogyasztót lefedő, közös szabályrendszer szerint működő, közös piachoz való hozzáférést. A 27 különböző szabályrendszer egyetlen EU közös piaci szabályrendszerrel való felváltásából eredő egyszerűsítés különösen előnyös a kkv-k számára. A jól működő egységes piac versenyképes környezetet hoz létre, amelyben a kkv-k jobban előnyükre fordíthatják a globalizációt, amely új lehetőségeket nyit meg a tudás és az innováció terén. Jelenleg ugyanakkor a kkv-k nem élvezhetik teljes mértékben az egységes piac által nyújtott előnyöket – nagyrészt amiatt, hogy nem áll rendelkezésükre elegendő információ az üzleti lehetőségekről és a más tagállamokban alkalmazandó szabályokról, továbbá hiányosak a nyelvi ismereteik is. A különböző nemzeti jogrendszereknek való megfeleléssel járó költségek és kockázatok gyakran visszatartják a vállalkozásokat attól, hogy tevékenységüket külföldre is kiterjesszék.

Kisvállalkozói törvény

A kkv-k számára hathatós támogatás nyújtható tanácsadás és a kapcsolatépítés elősegítése formájában, amibe beletartozik a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal szembeni védekezéshez nyújtott segítség is. A Bizottság által nemrégiben újjára indított Enterprise Europe Network (európai vállalkozási hálózat) többek között például alkalmas arra, hogy az egységes piac kínálta lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás és tanácsadás formájában segítse a kkv-kat.

Lehetővé kell tenni ezenkívül, hogy a kkv-k teljes mértékben bekapcsolódhassanak a szabványok kialakításába, és megfelelő hozzáférésük legyen hozzájuk, amibe beletartozik a tanúsítási eljárás is.

Végezetül, mivel a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok rendkívül fontosak a kkv-k számára, a Bizottság folytatja munkáját egy hatásos, költséghatékony, magas színvonalú, jogbiztonságot garantáló, európai szintű szabadalmi rendszer megteremtése érdekében, amelynek része a közösségi szabadalom és az EU egészére kiterjedő szabadalmi jog is.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- annak érdekében, hogy a kkv-k élhessenek a meglévő piacnyitási politikák előnyeivel, fokozottabban felügyelni fogja a piacot és az egyes ágazatokat, hogy össze tudja gyűjteni az egységes piac működésével kapcsolatos információkat, fel tudja tárni a piaci elégtelenségeket és be tudjon avatkozni ott, ahol a legnagyobb gazdasági haszon realizálható;

- 2008-ban cselekvési tervet terjeszt elő az interoperábilis elektronikus aláírás és az elektronikus hitelesítés használatának előmozdítására, továbbá 2009 második negyedében az összes érintett felet bevonó kezdeményezéseket indít annak érdekében, hogy segítse a kkv-k bekapcsolódását a globális ellátási láncokba;

- megnöveli a EU által nyújtott támogatást (a 2008-as 1 millió EUR-ról 2,1 millió EUR-ra 2009-ben), amely arra irányul, hogy elősegítse a kkv-k részvételét és érdekeik érvényesítését a szabványosításban, javítsa az európai szabványokkal kapcsolatos tájékozottságukat, valamint fokozza az európai szabványok használatát;

- elérhetőbbé teszi a közösségi védjegyrendszert, amit főképp közösségi védjegy díjainak jelentős csökkentésével valósít meg, ami része a Belso Piaci Harmonizációs Hivatal (OHIM) pénzügyi tervezésére adott átfogó megoldásnak;

- a határon átnyúló kereskedelem kkv-k számára történő megkönnyítése érdekében folytatja munkáját a fogyasztóvédelmi szabályok töredezettségének megszüntetése érdekében, amit részben az adminisztratív terhek csökkentésén keresztül valósít meg.

az európai szabványügyi szervezetek felkérését kapnak, hogy

- a tagállamokkal és a bizottsággal folytatott szoros együttműködésben vizsgálják felül az általuk alkalmazott üzleti modelleket annak érdekében, hogy csökkenthetők legyenek a szabványok hozzáféréseinek költségei, kezdve azokkal, amelyeket a közösségi szabályozás és politikák támogatására dolgoztak ki;

- hozzanak létre egy vagy több „kkv helpdesk”-et, amelyeket a kkv-szervezetek képviselőivel koordinálnak;

- rendszeres időközönként, korlátozás nélküli hozzáféréssel és különböző nyelveken tegyenek közlé európai szabványokról készített kivonatokat, amelyek tartalmazzanak jogszabályi hivatkozásokat is;

a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy

- biztosítsák a kölcsönös elismerés elvének helyes alkalmazását;

- erősítsék meg a SOLVIT problémakezelő rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy az egységes piac működésével kapcsolatban felmerülő problémák hivatalos eljárás nélkül, gyorsan és a gyakorlati szempontokat szem előtt tartva orvosolhatók legyenek;

- ösztönözzék a szabványügyi szervezeteiket, hogy vizsgálják felül az általuk alkalmazott üzleti modelleket annak érdekében, hogy csökkenthetők legyenek a szabványokhoz való hozzáférés költségei;

Kisvállalkozói törvény

- biztosítsák azt, hogy a szabványosítási ügyekben eljáró bizottságok összetétele megfelelő;
- kérik fel a tagállami és az európai szabványügyi szervezeteket, hogy a kkv-knak promóciós és tájékoztatási kampányok segítségével ösztönözzék a kkv-kat arra, hogy fokozottabb mértékben használják a szabványokat, és adjanak visszajelzést a szabványok tartalmával kapcsolatban;
- nyújtsanak tanácsadási szolgáltatásokat a kkv-k részére, többek között a célból, hogy azok meg tudják védeni magukat a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal szemben.

VIII. Az EU-nak és a tagállamoknak elő kell segíteniük a kkv-knál dolgozók szaktudásának fejlesztését és az innováció valamennyi formáját. Ösztönözniük kell a kkv-k kutatási ráfordításait, valamint a különböző K+F programokban, transznacionális kutatásokban, klaszterek kialakításában való részvételüket, továbbá a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok aktív menedzselését.

A konzultációban részt vett vállalkozások több mint 60%-a találja úgy, hogy az iskolai képzés nem vértéz fel azokkal a készségekkel, amelyekre a vállalkozóknak és alkalmazottaiknak szükségük van. Ez az eredmény rávilágít arra a társadalmi szükségletre, hogy a fiataloknak mindig át kell adni az olyan létfontosságú készségeket, illetve ismereteket, mint az olvasás, az írás, a természettudományos, menedzsment, műszaki, informatikai és nyelvi ismeretek, továbbá lehetővé kell tenni számukra, hogy kibontakoztassák kreativitásukat. A kkv-kat különösen az új technológiákban jártas szakemberek hiánya érinti rosszul. Az élethosszig tartó tanulás kulcskompetenciának közös európai referenciakeretét, amely minden fiatal számára meg kívánja adni a szükséges alapvető ismereteket, ebben az összefüggésben kell végrehajtani.

Az európai kohéziós politika 2007-2013 között mintegy 13,5 millió EUR-val támogatja a munkavállalók, vállalkozók és a vállalkozások alkalmazkodóképességének előmozdítására irányuló fellépéseket. Az összeg jelentős része közvetlenül a kkv-kat célozza meg. Ezen felül az önfoglalkoztatás és a kezdő üzleti vállalkozások támogatása becslések szerint 2,8 milliárd EUR támogatásban részesül. Végezetül a Bizottság áttekintést készít arról, hogy milyen készségekre lesz szükség a jövőben az EU-ban.

A készségek hiányával összefügg a kihasználatlan kutatási és innovációs potenciál. 2007-ben az EU-ban a kkv-k csupán 30%-a jelezte azt, hogy új terméket fejlesztettek ki, vagy új termékből származó bevételük lenne. Ezért fontos a kkv-k jobb integrálása a kutatói közösséghez, valamint az egyetemek és a kkv-k közötti kapcsolatok szorosabbra fonása.

Szükség van továbbá arra is, hogy a kkv-kat a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok aktív menedzselésére ösztönözzük, aminek egyik eszköze lehet például az e-számlázás és az e-kormányzat tranzakcióinak lehetővé tétele.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- a Leonardo Da Vinci program keretében 2010-ig kibővíti a gyakornokok mobilitását elősegítő támogatási eszközt;
- támogatást nyújt az érintett felek által 2008-ban kidolgozandó online e-készségek és karrier portál létrehozásához, amely lehetővé teszi a vállalkozások számára, hogy felmérjék, mely e-készségekre van szükségük és miként tudnák alkalmazottaik karrierjét és képzettségét fejleszteni. A Bizottság továbbá 2008-ban online útmutatót tesz közzé (e-Business Guide), amely segítséget nyújt a kkv-knak ahhoz, hogy felmérjék szükségleteiket az elektronikus ügyvitel terén;
- az egyszerűsítésen, jobb tájékoztatáson és magasabb finanszírozási arányok alkalmazásán keresztül folytatni fogja a kkv-k a 7. KTF Keretprogramban (FP7) való részvételének optimalizálására irányuló erőfeszítéseit;
- ösztönzi a kkv-k növekedését azáltal, hogy biztosítja, hogy az FP7-es projektben résztvevő kkv-k a projekt teljes időszakában élvezhessék a kkv-knek járó elbánás előnyeit akkor is, ha az időszak alatt kinövik a kkv-szintet;

Kisvállalkozói törvény

- egyszerűsíteni fogja a tagállamokra vonatkozó állami támogatási szabályokat, hogy így támogassa a kutatást, fejlesztést és az innovációt, konkrétan az általános csoportmentességi rendeleten keresztül;

- a kkv-k kutatási és innovációs kapacitásának támogatásával ösztönzi a gyorsan növekvő vállalkozások kiemelkedését, amit elsősorban a nemzeti programok és kezdeményezések jobb koordinációján keresztül valósít meg;

- a tagállamokkal egyeztetve klaszterstratégiát fog kidolgozni, amelynek részét képezik majd a transznacionális klaszter-együtműködések ösztönző kezdeményezések is. A stratégia révén a klaszterek könnyebben jutnak be új piacokra, a kkv-k pedig bizonyos intézkedések révén ösztönzést kapnak az innovatív klaszterekben való részvételre;

- támogatni fogja a kkv-k részvételét a tudástranszferben, amelyet részben azáltal kíván elérni, hogy kísérleti projektet indít a szellemi tulajdon kereskedelmi hasznosítására irányuló finanszírozás támogatására;

- ösztönözni fogja a kkv-k aktív részvételét az Európai Innovációs és Technológiai Intézet (EIT) által folytatott tevékenységekben, ezáltal lehetővé téve számukra azt, hogy élvezzék az EIT által támogatott tudástranszfer előnyeit.

a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy

- támogassák a kkv-knak a nemzetközivé, illetve gyorsan növekvő vállalkozássá válásra irányuló erőfeszítéseit, amelynek egyik eszköze az innovatív klaszterekben való részvétel;

- támogassák a kkv-k kutatási és innovációs kompetenciáinak fejlesztését, például a következők által: az állami kutatási infrastruktúrákhoz való könnyített hozzáférés, a K+F szolgáltatások használata, a megfelelő képzettséggel rendelkező munkavállalók felvétele, képzés, ahogy arra a kutatáshoz, fejlesztéshez és innovációhoz nyújtott állami támogatások új közösségi keretrendszere lehetőséget biztosít.

- amennyiben ez a más tagállamok kkv-inek az érdekeit is szolgálja, nyissák meg nemzeti kutatási programjaikat, és segítsék a kkv-k részvételét a transznacionális kutatási tevékenységekben, például a közös programozáson keresztül;

- a kohéziós politika végrehajtása során biztosítsák azt, hogy a kkv-k könnyen hozzáférjenek a vállalkozói készségekkel, innovációval, tudással kapcsolatos támogatásokhoz;

- támogassák a vállalkozások elektronikus azonosításának fejlesztését, hogy lehetővé váljon az e-számlázás és az e-kormányzati ügyvitel;

- ösztönözzék a vállalkozásokat, főleg a kkv-kat és a többi érintett felet, ideértve a közbeszerzési hatóságokat is, hogy vegyenek részt azokban az intézkedésekben, amelyek hozzájárulnak a vezető piacokra irányuló kezdeményezés gyors végrehajtásához.

IX. Az EU-nak és a tagállamoknak lehetővé kell tenniük a kkv-k számára, hogy a környezetvédelmi kihívásokat üzleti lehetőségekké alakítsák át. Több információt, szakértelmet és pénzügyi ösztönzést kell biztosítaniuk ahhoz, hogy az új „zöld” piacokban és a fokozott energiahatékonyságban rejlő lehetőségeket teljes mértékben ki lehessen bontakoztatni. Ennek egyik eszköze a környezetvédelmi vezetési rendszerek kkv-nál történő bevezetése lehet.

Az éghajlatváltozás, az energiahordozók szűkössége és a fenntartható fejlődés nagy kihívásokat jelentenek a kkv-k számára, amelyeknek fenntarthatóbb termelési és üzleti modellekre kell átállniuk. A környezetbarát termékek és szolgáltatások iránti kereslet egyben új üzleti lehetőségeket is teremt.

A kkv-knak mindössze 29%-a vezetett be bármilyen intézkedést az energia- vagy nyersanyagfelhasználás csökkentése érdekében (szemben a nagyvállalatok 46%-ával). Az EU-ban működő kkv-knak csak 4%-a rendelkezik átfogó energiahatékonysági rendszerrel, míg a nagyvállalatok esetében ez a mutató 19%. A kkv-k különösen kitétek az energia- és nyersanyagárak jelenlegi emelkedő tendenciájának, és az előrejelzett éghajlatváltozásnak, így fokozniuk kell hatékonyságukat és az új kihívá-

Kisvállalkozói törvény

sokhoz való alkalmazkodási képességüket annak érdekében, hogy a kihívásokból üzleti lehetőségeket kovácsolhassanak.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- könnyített környezetvédelmi eljárásokon, alacsonyabb díjakon és a csoportos regisztráció lehetővé tételén keresztül könnyebbé teszi a kkv-k számára a környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerhez (Eco-Audit and Management Scheme, EMAS) való hozzáférést;

- Az Enterprise Europe Network keretében környezetvédelmi és energiahatékonysági szakértői hálózatot fog finanszírozni, amelynek tagjai a hatékonyság növelése érdekében a környezetvédelmi szempontból hatékony megoldásokkal, piaci lehetőségekkel és elérhető támogatásokkal kapcsolatban adnak majd tanácsot, elsősorban a kkv-k számára;

- a támogatások új formáit dolgozza ki az öko-innováció területén tevékenykedő innovatív, kezdő vállalkozások és kkv-k számára azzal a céllal, hogy megkönnyítse piacra jutásukat, a technológiatranszfert, a szabványok használatát és a finanszírozási forrásokhoz jutást, megfelelve ugyanakkor az állami támogatásokra vonatkozó hatályos előírásoknak.

a tagállamok felkérést kapnak arra, hogy

- adjanak olyan ösztönzőket az ökológiai szempontból hatékony vállalkozásoknak és termékeknek (pl. adókedvezmények, vagy a fenntartható vállalkozásokat előnyben részesítő támogatási rendszerek formájában), amelyek megfelelnek a környezetvédelem állami támogatásáról kiadott közösségi iránymutatásnak, és éljenek az általános csoportmentességi rendeletben a kkv-k környezetvédelmi célú támogatásával kapcsolatban megfogalmazott egyszerűsített elbírálás lehetőségével;

- használják ki teljes mértékben a kohéziós politika programjaiban a kkv-k környezetbarát termékeinek és munkafolyamatainak támogatására elkülönített mintegy 2,5 milliárd EUR támogatást.

X. Az EU-nak és a tagállamoknak – főként az adott piacok sajátosságainak megfelelő támogatásokkal és üzleti képzési tevékenységekkel – támogatniuk és ösztönözniük kell a kkv-kat, hogy éljenek az EU-n kívüli piacok növekedéséből fakadó lehetőségekkel.

Az európai kkv-k mindössze 8%-a számolt be arról, hogy exportból származó árbevételrel rendelkezik (a mikrovállalkozások esetében ez az érték 7%), ami jelentősen elmarad a nagyvállalatokat jellemző számtól (28%). Ráadásul a kkv-k az általuk felhasznált anyagoknak átlagosan mindössze 12%-át veszik meg külföldön.

A gyorsan növekvő piacok nagyon sok európai kkv számára kiaknázatlan lehetőséget jelentenek. Az EU legutóbbi bővítései különösen sok új üzleti lehetőséget teremtettek mind a „régit”, mind az „új” tagállamok vállalkozásai részére. Ez rávilágít annak fontosságára, hogy az EU tagjelölt és szomszédos országaiban teljes mértékben élni kell a kínáló piaci lehetőségekkel.

A kereskedelmi akadályok súlyosabban érintik a kkv-kat, mint a nagyvállalatokat, mivel korlátozottak az erőforrásaik és lehetőségeik a kockázatok kezelésére, különösen amikor élénk verseny folyik az adott piacokon. Ezen piacok eléréséhez a kkv-knak segítséget kell nyújtani abban, hogy információkhoz jussanak a lehetséges partnerekről és kínáló piaci lehetőségekről. Segíteni kell nekik továbbá abban is, hogy leküzdjék a kulturális akadályokat, illetve a szabályozási és jogi környezet tekintetében mutatkozó különbségeket.

Annak érdekében, hogy a kkv-k teljes mértékben részesülhessenek a globalizáció kínálta lehetőségekből, különös figyelmet kell fordítani a közbeszerzési piacokhoz való hozzáférés javítására, a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok érvényesítésére, a tisztességes verseny feltételeinek biztosítására, valamint a piacra jutás megkönnyítésére.

Az elv gyakorlatba történő átültetése érdekében: a Bizottság

- a legfontosabb exportpiacokon a piacra jutást segítő csoportokat állított fel, amelyekben a tagállamok kereskedelmi tanácsosai és az EU-ban működő üzleti szervezetek közösen dolgoznak azért, hogy javítsák a kkv-knak az EU-n kívüli piacokon tapasztalható kereskedelmi akadályokkal kapcsolatos tájékozottságát;

Kisvállalkozói törvény

- a WTO-tárgyalásokon és kétoldalú egyezmények megkötésén keresztül aktívan fog dolgozni azért, hogy a harmadik országok, elsősorban a fejlett és magas fejlettségi szintű fejlődő országok piacai megnyíljanak;

- két- illetve többoldalú tárgyalásai (WTO-megállapodás a közbeszerzésről) során különös figyelmet szentel annak, hogy megnyíljanak a nem EU-országok, elsősorban a gyorsan növekvő gazdaságok közbeszerzési piacai, aminek közös és kölcsönös előnyökkel kell járnia;

- azon lesz, hogy a WTO fórumán zajló, illetve kétoldalú tárgyalásai során előmozdítsa a kereskedelem könnyítését;

- folytatni fogja az EU-beli kkv-k piacra jutásának megkönnyítését a tagjelölt és a többi szomszédos országban, különösen az Enterprise Europe Network hálózatán keresztül, a „Gondolkozz előbb kicsiben!” elv ezen országokban történő előmozdításával, valamint a bevált gyakorlatok cseréjével a Kisvállalkozások Európai Chartája és az SBA alapján;

- 2009-ben európai üzleti központokat kíván létrehozni egyes kiválasztott piacokon, elsőként India és Kína gyorsan növekvő gazdaságaiban;

- 2010-re útnak akarja indítani „Gateway to China” („kapu Kína felé”) programot, amelynek központi eleme egy vezetői képzési program beindítása Kínában, amelynek révén az európai kkv-k versenyképesebbé válhatnak a kínai piacon.

a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy

- ösztönözzék, hogy a kkv-k a nagyvállalatoktól tanulhassanak, és hogy a nagyvállalatok vezessék be őket a nemzetközi piacokra.

5. AZ SBA VÉGREHAJTÁSA ÉS IRÁNYÍTÁSA

A Bizottság kezdeményezésének 2007 októberi elindítása óta nagy várakozással tekintenek az európai kisvállalkozói intézkedéscsomag, a „Small Business Act” felé. Jóllehet a kezdeményezést széleskörű támogatás övezi kormányzati szinten, illetve az Európai Parlament és a kkv-k közössége részéről, biztosítani kell teljes körű végrehajtását. Ehhez szükség van mind a Bizottság, mind a tagállamok teljes elkötelezettségére. A Bizottság ezért felkéri az Európai Tanácsot, hogy – a kkv-k iránti megújult elkötelezettsége alapjaként – fogadja kedvezően és támogassa a „Small Business Act” intézkedéscsomagot, fogadja el a 10 elvet, és vállaljon kötelezettséget a javasolt intézkedések végrehajtására. A Bizottság továbbá felkéri a Tanácsot és a Parlamentet, hogy gyorsan fogadják el a kapcsolódó jogszabályalkotási javaslatokat.

Az SBA-nak teljes mértékben be kell ágyazódnia a növekedést és foglalkoztatást célzó stratégiába, ami által biztosítható hatékony végrehajtása, és az elvárt eredményeket rendszeresen aktualizálni lehet. Ezért a tagállamok felkérését kapnak arra, hogy élve a lisszaboni ciklus 2008 végére tervezett frissítése kínálta lehetőséggel, vegyék figyelembe az SBA-t a nemzeti reformprogramjaikban és éves végrehajtási jelentéseikben. A tagállamok ötleteket meríthetnek a mellékletben található, az EU-s bevált gyakorlatokat tartalmazó áttekintésből, illetve a Bizottság továbbra is gondoskodni fog arról, hogy fórumot biztosítson a bevált gyakorlatok megosztásához.

A Bizottság elemzést fog készíteni az SBA végrehajtásának előrehaladásáról, és 2008-tól kezdődően rendszeresen be fog számolni erről a növekedést és foglalkoztatást célzó stratégia keretében. Ezáltal lehetővé válik az Európai Tanács számára, hogy áttekintse a kkv-politika terén elért előrehaladást mind közösségi, mind tagállami szinten, és levonja a szükséges következtetéseket.

Az UEAPME kéri tagszervezeteit, köztük az IPOSZT is, hogy a „A kkv-k hangja Európában” című dokumentumot tanulmányozzák és saját országuk véleményét tolmácsolják az európai szövetségnek. Az IPOSZT e felhívásnak eleget téve kéri Önöket, hogy segítsenek véleményeikkel bennünket állásfoglalásunk megfogalmazásában. Az Európai Kisvállalkozói Törvénnyel kapcsolatos javaslataikat juttassák el a Nemzetközi és Oktatási Igazgatóság részére a rettich@iposz.hu címre, telefon: 06-1-354-3152, fax: 06-1-269-2957.

IPARTESTÜLETI HONLAP ÉVENTE MINDÖSSZE 5.000 Ft + ÁFA ÖSSZEGÉRT!!!

Az elmúlt időszakban az IPOSZ 8 megyében tartott regionális informatikai fórumot abból a célból, hogy az ipartestületek informatikai igényeit felmérhessük. Ennek folyományaként az IPOSZ és informatikai partnere kidolgozott egy rendkívül kedvező árú konstrukciót elsősorban azon ipartestületek részére, amelyek még nem rendelkeznek saját honlappal.

A kialakításra kerülő honlapok jellemző tulajdonságai:

- 4 menüpontot tartalmaznak (például: Bemutatók, Vállalkozóink, Ipartestületi közlemények, Kapcsolat és elérhetőségek)
- a honlap akár kétnyelvű is lehet, azaz a magyaron kívül angolul is közölhet magáról információt (a fordítás esetleges költségei nincsenek az alapárban)
- saját aldomain névvel elérhető, például: www.soltiipartestulet.e-x-hu
- a honlapra feltöltött információk módosítását, aktualizálását évente 4 alkalommal az IPOSZ informatikai partnere díjmentesen elvégzi
- a létrehozott honlapok az IPOSZ honlapjáról közvetlenül elérhetőek lesznek

A honlap **egyszeri** kialakítási költsége mindössze **18.000 Ft + ÁFA**, ezt követően azonban már csak a fenntartási és fejlesztési díjat kell csak megfizetni, amely évente **5.000 Ft + ÁFA**.

Ezt a fajta honlapmodellt akkor tudjuk a fenti kedvezményes áron elkészíteni, ha minimum 30 ipartestület csatlakozik hozzá!

Jelentkezés és bővebb információ:

Fekete Zoltán, IPOSZ, 1054 Budapest, Kálmán I. u. 20.

Tel: (1) 354-31-51 vagy 0620/972-09-05

fekete@iposz.hu

ÖNÁLLÓ IPARTESTÜLETI HONLAP

További lehetőségként egy **önálló ipartestületi honlap** létrehozására is dolgoztunk ki egy kedvezményes változatot, amelyet azon ipartestületeknek célszerű igénybe venniük, amelyek napi, heti, de legalább havi frissességgel kívánnak információkat közölni tagvállalkozásaik és régiójuk lakossága számára. Egy ilyen honlap több menüpontot tartalmazhat, amelyet az ipartestületek maguk választanak meg.

Egy ilyen honlapnak legalább két célja, illetve üzenete van: az egyik a lakosságnak szól, hogy olyan vállalkozás szolgáltatásait vegye igénybe, amely az ipartestület tagja, míg a másik üzenet azon vállalkozásoknak szól, amelyek még nem tagjai az ipartestületnek, azaz ismerteti számukra az ipartestületi tagság előnyeit, számukra fontos információkkal látja el őket.

A honlap tartalmát egy adminisztrátori felületen keresztül az ipartestületek – amennyiben erre van informatikailag legalább alapszinten képzett munkatársuk – bármikor tudják szerkeszteni, így az esetleges módosítások, frissítések számukra plusz költséget nem jelentenek.

Az önálló ipartestületi honlap kialakításának költsége: 45.000 Ft + ÁFA

Éves üzemeltetési költség: 25.000 Ft + ÁFA, amely magában foglal 1 db domai név fenntartását is (pl. www.egriipartestulet.hu)

Fekete Zoltán

JELENTKEZÉSI LAP

„Rendezett munkaügyi kapcsolatok kialakítására
és a fekete foglalkoztatás visszaszorítására”
című tanfolyam szervezésére

KEPZÉST SZERVEZŐ IPARTESTÜLET NEVE:	
CÍME:	
KAPCSOLATTARTÓ NEVE:	
MOBIL:	
E-MAIL:	

Melyik tanfolyamtípusból hány darab szervezését vállalják?

80 órás, 80 fő részvételével	
64 órás, 50 fő részvételével	

A tanfolyam(ok) szervezését melyik hétre tervezik?
(Kéjük a megfelelő hét alatti rovatban X-el jelölni!)

80 órás, 80 fő részvételével				
37. hét	38. hét	39. hét	40. hét	41. hét
42. hét	43. hét	44. hét	45. hét	46. hét
47. hét	48. hét	49. hét	50. hét	51. hét

64 órás, 50 fő részvételével				
37. hét	38. hét	39. hét	40. hét	41. hét
42. hét	43. hét	44. hét	45. hét	46. hét
47. hét	48. hét	49. hét	50. hét	51. hét

Visszaküldendő faxon vagy e-mailben,
legkésőbb szeptember 5.-ig!

IPOSZ KHT.

Fax: 06-1-354-3148

e-mail: kalna@iposz.hu; varro@iposz.hu

FELHÍVÁS AZ IPARTESTÜLETEKNEK!

A feketefoglalkoztatás az egyik legmeghatározóbb tényező, amely rontja a jogkövető magatartást tanúsító vállalkozások versenyképességét, és egyben csökkenti, vagy tönkre is teszi megélhetési esélyeiket.

Az Ipartestületek Országos Szövetsége
a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet támogatásával,
az IPOSZ Kht. koordinálásával
tanfolyamsorozatot indít a

„Rendezett munkaügyi kapcsolatok kialakítására és a feketefoglalkoztatás visszaszorítására”

A tanfolyamok megszervezését a pályázat értelmében az alábbiak szerint kell lebonyolítani:

	56 db 80 órás tanfolyam	80 fő részvételével
	20 db 64 órás tanfolyam	50 fő részvételével
Összesen:	76 db tanfolyam	5.480 fő részvételével

A kornakok képzés 3 modulból áll!

1. Munkajogi ismeretek
2. Cafetéria rendszer (adómentes juttatások munkavállalóknak stb.)
3. A tulajdonosi és alkalmazotti érdekek sajátosságai
(kollektív szerződés, egyenlő bánásmód, túmunka, távoztatás lehetőségei stb.)

A képzések lebonyolítása folyamatos, a tanfolyamok befejezésének végső határideje 2009. május 31.

E megszabási tanfolyamsorozat megszervezésében kérjük az Ipartestületek aktív részvételét!

A tanfolyamszervezés koordinálásával az IPOSZ az IPOSZ Kht-t bízta meg, mint akkreditált felnőttképzési intézményt, mely jogosult a tanúsítványok kibocsátására.

A tanfolyamok lebonyolításához a *tanfolyami jegyzetet*, a résztvevők számára szükséges *nyomtatványokat* (Jelentkezési lap, Jelenléti ív stb.) a tanfolyam indulásakor készen az Ipartestületek rendelkezésére bocsátjuk. A résztvevők a tanfolyam zárásakor az IPOSZ Kht., mint akkreditált felnőttképzési intézmény által kibocsátott *tanúsítványt* kapnak.

A képzéseket lebonyolító Ipartestületekkel az IPOSZ Kht. szerződést köt, melyben pontosan megállapodnak a felek a tanfolyam szervezésére, lebonyolítására és a szervezési díj kifizetésére vonatkozólag. Az Ipartestületek részére – számla ellenében – bruttó 10.000 Ft / résztvevő szervezési díjat fizet az IPOSZ Kht.

A tanfolyamok megszervezésére jelentkező Ipartestület kijelölt munkatársa(ó) részére az IPOSZ Kht. külön felkészítő képzést szervez! Ezért kérjük a mellékelt jelentkezési lap mielőbbi visszaküldését, hogy az érintett ipartestületi vezetők, szervezők részére a felkészítő képzést a tanfolyamok megkezdése előtt, mihamarabb megszervezhessük!

A tanfolyamok szervezésére jelentkezni lehet:

A mellékelt „Jelentkezési lap” határideje történő visszaküldésével!

Fax: (06-1) 354-3148

e-mail: kalna@iposz.hu; varro@iposz.hu

